



BANCO  
CENTRAL DE  
CUBA

## CONVOCATORIA DE PLAZAS

La Dirección de Recursos Humanos del Banco Central de Cuba comunica, la necesidad de cubrir 1 plaza vacante en la Dirección de Administración y Servicios (Grupo de Correspondencia) para el Banco Central de Cuba.

### **Cargo: Técnico Asistente Bancario**

Salario: \$275.00 + 30.00 (Pago a Técnico)

Pagos Adicionales: \$ 160.00

CUC: \$ 18.00

Grupo: VII

Requisitos de conocimientos: Graduado de Nivel Medio Superior, con entrenamiento en el puesto. Entrevista de conocimientos con el Directivo del área.

Se dispone del estipendio de alimentación de \$0.60 CUC y dispone y de servicio de transporte.

Luisa Pino Bilbao  
Gerente de Recursos Humanos