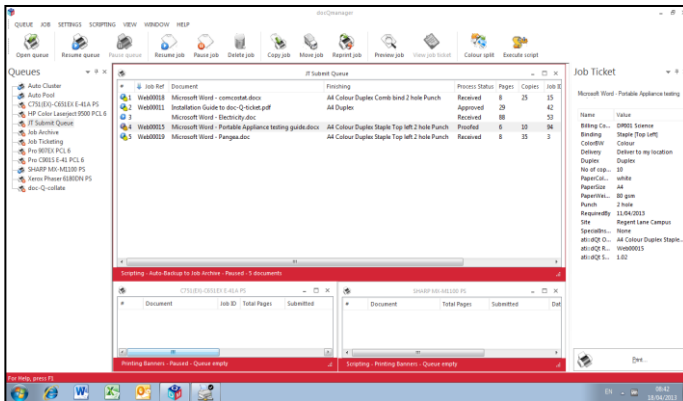


doc-Q-manager ist das Kernmodul der ATI-Familie für Druckmanagementprodukte. Es liefert leistungsstarkes, einfaches Drag-and-Drop-Management für Druckaufträge zur Produktion von gedruckten Dokumenten, egal ob dies für eine Hausdruckerei, Ausdruck einer Transaktion von einem IT-Datencenter oder gemeinsame, zentrale Spoleinrichtung zum Management von Aufträgen zwischen separaten Abteilungsnetzen erfolgt



### Merkmale des doc-Q-manager

- Funktioniert mit Transaktionsdaten und Dokumentenaufträgen
- Einfache Drag-&Drop-User-Funktionalität
- Jobvorschau und Nachdruck beliebiger Seiten
- Kundenanpassbare User-Schnittstelle entsprechend betrieblicher Erfordernisse
- Einfaches Druck-Clustering und Arbeitsablaufautomatisierung
- User-definierte, automatische Jobarchivierung & Löschung
- Druckaktivitäts-Logging und Buchhaltung
- Add-on-Module für erweiterte Funktionalität

### Add-on-Module für doc-Q-manager

**doc-Q-view** – Zur Einsicht von PCL- und PostScript-Datenaufträgen

**doc-Q-ticket** – zum Abwickeln von Druckaufträgen mit Auftragscheinen

**doc-Q-split** – Zur Trennung von Farb- und Monochromseiten innerhalb eines Auftrags

**doc-Q-forms** – Dynamische Formulare mit der Einfachheit von Word

### Kopieren und versetzen

Einfache Drag-and-Drop-Funktionalität zur Zuteilung von Aufträgen zu Druckern ermöglicht, dass Druckaufträge priorisiert werden, damit Druckernutzung und Produktivität maximiert werden können.

### Vorschau und Nachdruck

Aufträge können vor Erteilung des Druckauftrags auf dem Bildschirm geprüft werden. Eine beliebige Seite oder Abschnitt eines Auftrags kann zum Druck oder Nachdruck gewählt werden, ohne dass man auf die Originalapplikation zurückgreifen muss.

### Kundenanpassbare Userschnittstelle

Angezeigte Warteschlangeninformation kann modifiziert werden und Warteschlangendisplays, einschließlich der Job-Ticket-Parameter, können problemlos entsprechend der Bedienerbedürfnisse angepasst werden.

### Cluster-Bildung

Große, dringende Aufträge können automatisch auf mehrere, zusammengeschlossene Drucker verteilt werden, um die Produktivität zu steigern und Termine einzuhalten. Aufträge können je nach Erfordernissen nach Seiten oder Sätzen aufgeteilt oder dem nächsten, verfügbaren Drucker unter Wahrung einer ausgeglichenen Lastverteilung zugeteilt werden.

### Automatischer Druckerarbeitsablauf

Ein leistungsstarkes Scripting-Merkmal ermöglicht die Automatisierung des Arbeitsablaufs in der Druckerei. Aufträge können gemäß vorbestimmter Kriterien, wie z.B. Auftragsinformationsdetails und Druckerstatus, geroutet werden. Benachrichtigung des Users kann durch Windows-Popup-Nachricht oder Email erfolgen.

### Auftragsverwaltung

Automatisch Jobarchivierung und Löschung nach vom User spezifiziertem Zeitraum ermöglicht gute Jobhaushaltung und -management für Wiederaufruf und Nachdruck.

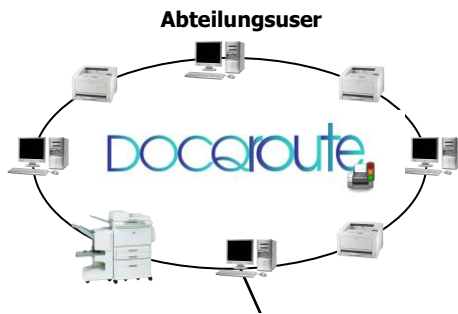
### Aktivitätsberichte

Die gesamte Druckauftragsaktivität wird geloggt und ist zum Export zu gewählten, externen Berichterstattungssystemen verfügbar. Wenn Buchhaltungssysteme dritter Parteien für Druckaufträge verwendet werden, dann behält doc-Q-manager die Hauptparameter des Auftrags zurück, damit die Buchhaltungsintegrität erhalten bleibt.

### Flexibilität

doc-Q-manager unterstützt alle wichtigen Drucksprachen und kann mit den meisten Druckerfabrikaten eingesetzt werden. Wenn es einmal notwendig wird, die Druckergeräte zu erneuern, können Sie sich darauf verlassen, dass doc-Q-manager die Produktivität der Abteilung aufrechten erhalten wird, weil Ihre neuen Druckgeräte so wie sie geliefert werden unterstützt werden.

## Software zur Kontrolle von Dokument- und transaktionsdruck



Kontrolle der Verwendung von Farbe, Routen von Aufträgen zum kosteneffektivsten Drucker oder Transfer per Job-Ticket zur Reprographie oder Druckerei

**Host-Drucksystem**  
 AS400, Unix, Windows



Senden von Aufträgen mit variablen Daten direkt oder über Formularsoftware zur Reprographie oder Druckerei



**Dokumentdruckerei**  
 MS Word, MS Excel



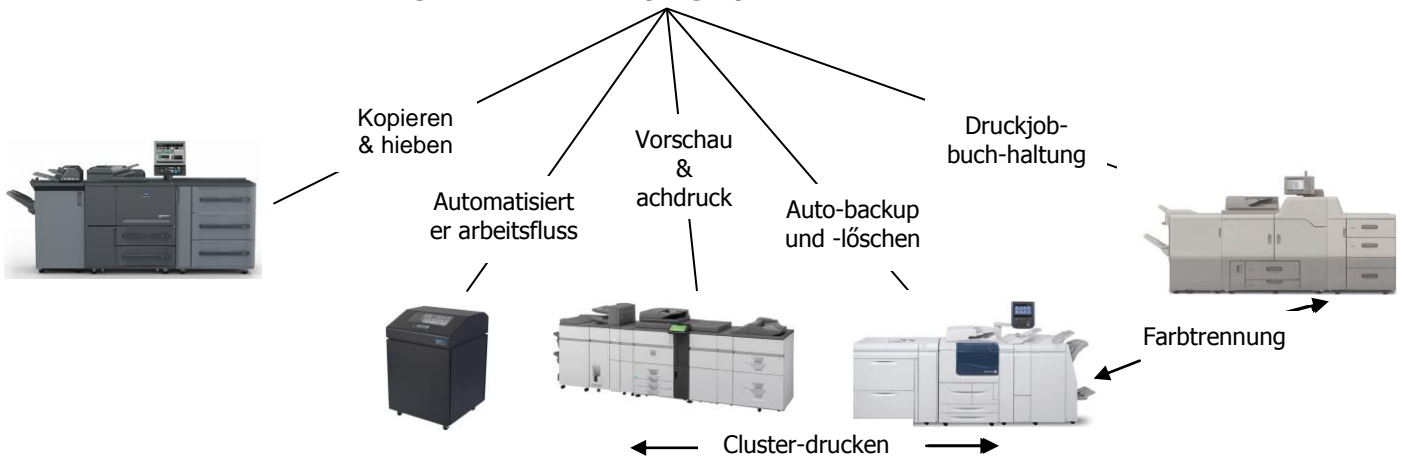
**Transaktionsdruck**  
 Rechnungen, gehaltsliste, geschäftsanwendungen



**docQmanager**  
 — print queue management —



## Druckmanagement für die reprographie und die IT-druckerei



**ADVANCED TECHNOLOGIES INTERNATIONAL, 893 PLYMOUTH ROAD, SLOUGH, BERKSHIRE, SL1 4LP**

web: [www.ati-uk.com](http://www.ati-uk.com) email: [info@ati-uk.com](mailto:info@ati-uk.com)

Tel: 0845 88 55 111 (from outside UK +44 1753 566100)  
 Fax: 0845 88 55 222 (from outside UK +44 1753 566101)