



รายงานความยั่งยืน

ประจำปี 2560

บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)



# สารบัญ

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2560

บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)

หน้า	2	นโยบาย
หน้า	3	รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ
หน้า	6	ความผูกพันต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
หน้า	10	ประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินงาน
หน้า	11	การเติบโตทางธุรกิจ
หน้า	12	การดำเนินงานตามแนวทางบรรษัทภิบาล
หน้า	13	การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
หน้า	16	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
หน้า	17	การดำเนินการด้านภาษี
หน้า	18	นวัตกรรมทางธุรกิจและสังคม
หน้า	20	ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
หน้า	27	การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
หน้า	28	ความหลากหลายทางชีวภาพ
หน้า	30	การจัดการด้านสังคม
หน้า	32	การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน
หน้า	35	การดูแลพนักงาน
หน้า	43	สุขภาวะและความปลอดภัย
หน้า	47	การมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม
หน้า	51	GRI Content Index

# นโยบาย

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ และสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน บริษัทฯจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชน อันเป็นที่บริษัทฯ ตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษา สภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมในด้านต่างๆ โดยมีจุดเน้นในการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการ บริบท หรือสภาวะปัญหาของสังคม ส่วนราชการ ชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง และพนักงานในองค์กร

## พันธกิจของบริษัทฯ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ บริษัทฯตระหนักถึงพันธกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียประกอบด้วย พันธกิจด้านต่างๆ ดังนี้

### Premium Quality for Customer

ให้ความสำคัญด้านคุณภาพในทุกขั้นตอนตั้งแต่การออกแบบ การผลิตจนถึงการส่งมอบ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับ **ลูกค้า**

### Global Supply for growing with Business Partner

สร้างความไว้วางใจจากลูกค้า สามารถเป็นฐานการผลิต และส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ เจริญเติบโต ไปอย่างมั่นคงพร้อมกับ **คู่ค้า**

### Corporate Governance for Social

จัดให้มีการกำกับดูแลที่ดีตามมาตรฐานสากลเพื่อสร้าง การเติบโตที่ยั่งยืนและช่วยเหลือ ส่งเสริมชุมชนรอบข้างและ **สังคม**

### Happy Workplace for Satisfy Employee

สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี มีการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เกิดความสมดุลระหว่าง ชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวของ **พนักงาน**

### Shareholder Benefits for Shareholder

ส่งเสริมให้เกิดการขยายธุรกิจ และสนับสนุนกิจกรรม การปรับปรุงพัฒนาต่างๆ เพื่อลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง และสร้าง ผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอให้กับ **ผู้ถือหุ้น**

## มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

### (Sustainability Business)

การดำเนินงานในปี 2560 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอยู่เสมอ จึงกำหนดนโยบาย อย่างชัดเจนที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี นำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้รับการรับรองจาก โครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนในการต่อต้านทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) ได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thailand Institute of Directors Association: IOD) ด้าน Corporate Governance (CG Scoring) ระดับ ดีมาก (Very Good) หรือ 4 ดาว และผ่านการประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายชื่ออยู่ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจ อย่างยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment: THSI (SET)) ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

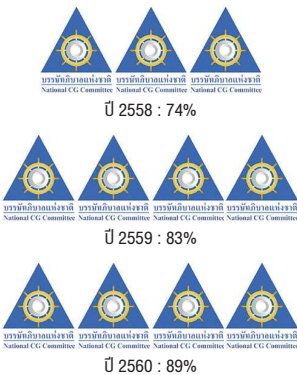
# รางวัล แห่งความภาคภูมิใจ



## 1 Thailand Sustainability Investment : THSI (SET)

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืน และดำเนินกิจกรรมต่างๆ คำนึงถึงประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นผลให้บริษัทฯ ผ่านการประเมินโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายชื่ออยู่ในกลุ่มบริษัทจดทะเบียนที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment : THSI (SET)) ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



## 3 Thailand Institute of Directors Association: IOD Corporate Governance (CG Scoring)

ได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thailand Institute of Directors Association: IOD) ด้าน Corporate Governance (CG Scoring) ระดับ ดีมาก (Very Good) หรือ 4 โลโก้ โดยอยู่ในกลุ่ม Top Quartile: 3,000 – 9,999 MB. Market Cap



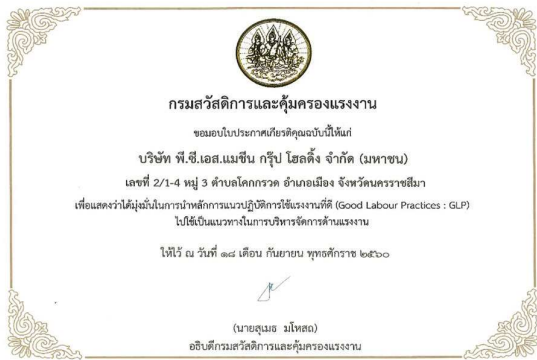
## 2 Collective Action Coalition

ได้รับการรับรองจาก โครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนในการต่อต้านทุจริต (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญด้านการบริหารด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล และมีจุดยืนที่ชัดเจนในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน อย่างเป็นรูปธรรม



## 4 ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรวม 4 บริษัท ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ระดับประเทศ และได้รับการรับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาชญากรรมในสถานประกอบการ จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ติดต่อกันเป็นปีที่ 2



### 5 Good Labor Practices: GLP

ได้รับประกาศเกียรติคุณเพื่อแสดงว่าได้มุ่งมั่นในการนำหลักการแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labor Practices: GLP) มาใช้ในการบริหารจัดการด้านแรงงาน จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน



### 6 ได้รับโล่เกียรติบัตรสรรเสริญจากสภาสังแวดลอม ประจำปี 2560

บริษัท พี.ซี.เอส. พรซิชั่น เวิร์ค จำกัด ได้รับโล่เกียรติบัตรสรรเสริญจากสภาสังแวดลอม ประจำปี 2560 จากกระทรวงอุตสาหกรรม จากการดำเนินงานด้านการควบคุมมลภาวะ ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง และสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดำเนินการตรวจสอบด้านความปลอดภัย การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน และการอยู่ร่วมกับสังคมหรือชุมชนได้อย่างมีความสุขและยั่งยืน



### 7 ผ่านการประเมินตามเกณฑ์สถานประกอบการโครงการปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุขระดับจังหวัด ในระดับดีเยี่ยม



**8 ผ่านการประเมินตามโครงการโรจนะโรจนะ ตามแนวทางประชารัฐ ในระดับดีเยี่ยม**



**9 บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าจนได้รับรางวัลต่างๆ ดังนี้**

- The winner outstanding performance supplier in quality ( Toyota ) ( PCW )
- Runner up outstanding performance supplier in quality ( Toyota ) ( PCD )
- 2017 TCC Safety activity target and achieving audit (Level B) ( PCW )
- 2017 TCC Risk management activity (Fire & Flood assessment awareness) ( PCW )
- The best in delivery FY 2016 ( KYB Steering (Thailand) Co.,Ltd.) (PCW)
- The best in Quality FY 2016 ( KYB Steering (Thailand) Co.,Ltd.) (PCW)

# ความผูกพัน ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท และพันธกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกเหนือจากการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะตามโอกาสแล้ว บริษัทได้นำกลไกและช่องทางในการสื่อสารและวิธีการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนรวมทั้งการปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อเชื่อมโยงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และดำเนินการเพื่อตอบสนองความคาดหวัง แต่ละกลุ่มดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร	การดำเนินงานในปี 2560	ผลการดำเนินงาน
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปรับขึ้นค่าจ้างที่เหมาะสม</li> <li>การจัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>มีความปลอดภัยในการทำงาน</li> <li>ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่น่าอยู่</li> <li>มีความทัดเทียมและโอกาสในความก้าวหน้า</li> <li>มีแผนในการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ</li> <li>มีความเป็นอยู่ดี กินดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน/การประชุมประจำเดือน</li> <li>คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ</li> <li>ข่าวสารด้านความปลอดภัย</li> <li>ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี ปฐมนิเทศน์</li> <li>สำรวจความสุขพนักงาน</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น</li> <li>ข้อร้องเรียนพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จ่ายผลตอบแทนและรายได้ที่เป็นธรรม</li> <li>กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ</li> <li>บริหารจัดการด้านความปลอดภัย</li> <li>บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามระบบ ISO 14001: 2015</li> <li>โครงการปลอดภัย</li> <li>โครงการสร้างสุขภาวะองค์กร Happy Work place</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีการขึ้นค่าจ้างและจ่ายเงินรางวัลประจำปี</li> <li>สถิติการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิตหรือทุพพลภาพเป็นศูนย์</li> <li>ผลสำรวจความสุขของพนักงานอยู่ที่ 57.43% (ระดับมีความสุข)</li> <li>อัตราการลาออกร้อยละ 12.83 ต่อปี</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> <li>ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์</li> <li>คุณภาพของสินค้า</li> <li>การส่งมอบตรงเวลา</li> <li>การรักษาความลับของข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>การประชุมประจำเดือน</li> <li>การทำกิจกรรมร่วมกันกับลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้</li> <li>บริหารจัดการองค์กรด้วยมาตรฐาน IATF 16949</li> <li>มีจรรยาบรรณในการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าร้อยละ 91</li> <li>จัดการข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้</li> <li>ไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความลับรั่วไหล</li> </ul>
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วตามเงื่อนไขระยะเวลา</li> <li>ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม</li> <li>การแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม โปร่งใส</li> <li>การให้ความรู้และการพัฒนากระบวนการผลิตวัตถุดิบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ</li> <li>ข้อมูลในการสื่อสารมีความถูกต้องชัดเจน</li> <li>การเข้าตรวจสอบกระบวนการผลิต</li> <li>ให้คำแนะนำในการปรับปรุง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามนโยบายการจัดซื้อ จัดหา</li> <li>การพัฒนาคู่ค้าด้วยการแนะนำ ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนาวัตถุดิบให้ได้สูงกว่าที่มาตรฐานกำหนด</li> <li>ส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งมอบวัตถุดิบตรงเวลาได้ร้อยละ 98.06</li> <li>ลดอัตราวัตถุดิบที่ไม่ได้คุณภาพได้ร้อยละ 1.02</li> </ul>



ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสาร	การดำเนินงานในปี 2560	ผลการดำเนินงาน
นักลงทุน (ผู้ถือหุ้น)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงาน / กำไร</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กิจการที่มั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ข้อมูลของบริษัทที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์</li> <li>มีระบบการตรวจสอบควบคุมที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส</li> <li>การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน</li> <li>การจัดกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน</li> <li>การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต</li> <li>การตอบข้อซักถามทางโทรศัพท์และอีเมลล์, รายงานประจำปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดีตามนโยบาย และบังคับใช้อย่างเคร่งครัด</li> <li>จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> <li>เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินการจัดการประชุมได้ร้อยละ 94.6</li> <li>CG Score = 4 (ระดับดีมาก)</li> </ul>
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นมิตรที่ดีต่อกันและช่วยสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในชุมชน</li> <li>ไม่สร้างผลกระทบต่อทางลบสู่ชุมชนและสังคม</li> <li>มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน</li> <li>ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> <li>การเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม</li> <li>การประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานและมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>การรับนักศึกษาฝึกงานผ่านระบบทวิภาคี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสร้างควมไว้วางใจและเข้าใจต่อกัน</li> <li>สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณะ</li> <li>บริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมด้วยระบบมาตรฐาน ISO 14001 : 2015</li> <li>กำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนและส่งเสริมการปฏิบัติ</li> <li>มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคมผ่านกิจกรรมต่างๆ</li> <li>ไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนและสังคม</li> <li>ให้การสนับสนุนชุมชนโรงพยาบาลในชุมชนอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>

## เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

### ที่มาของรายงาน

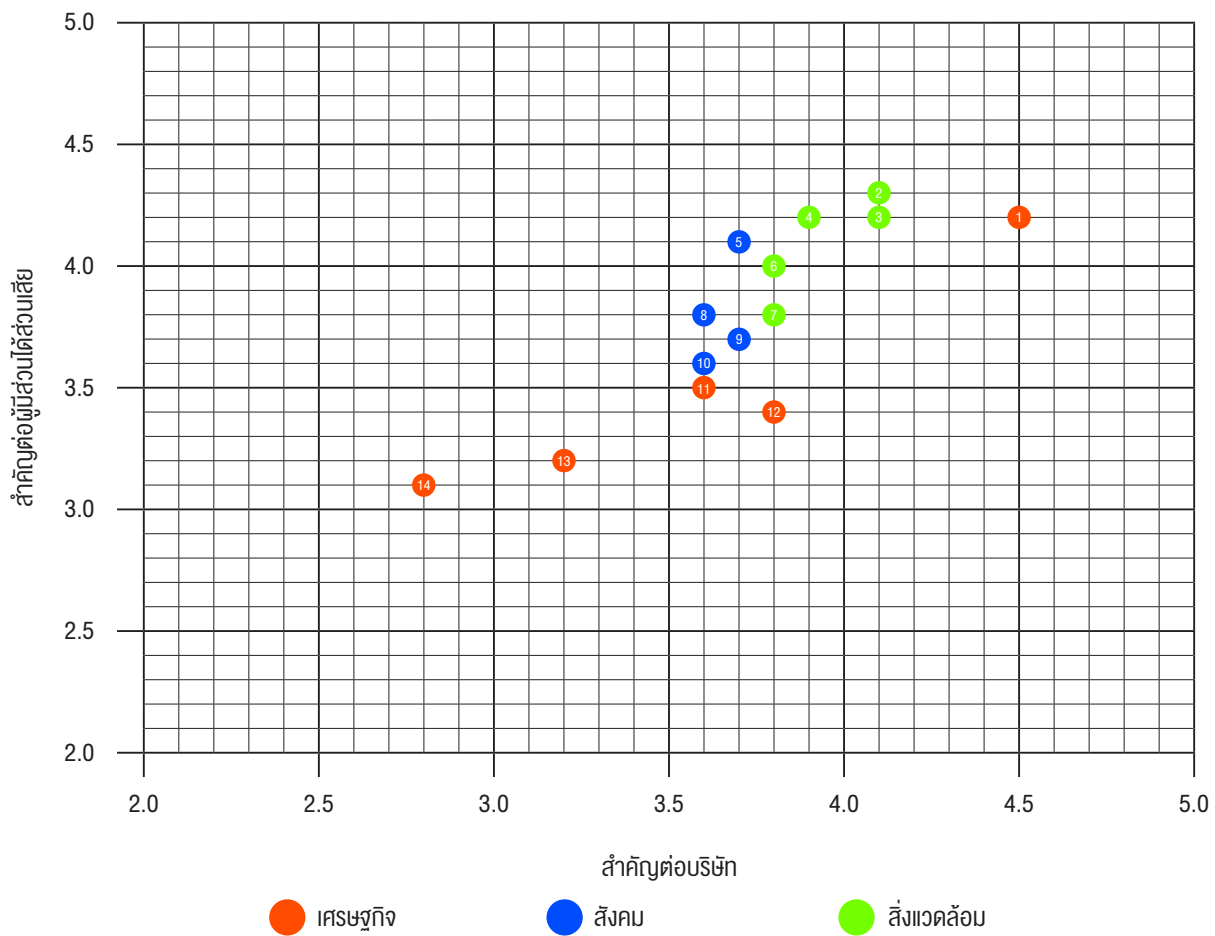
รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงผลการดำเนินงานของบริษัท พี.ซี.เอส.แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนขององค์กรซึ่งเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับรายงานฉบับนี้เป็นรายงานฉบับแรก เพื่อแสดงผลการดำเนินงานในรอบปีระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2560 - 31 ธันวาคม 2560 โดยได้พิจารณาถึงประเด็นสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และความสามารถในการตอบสนองของความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และอ้างอิงแนวทางในการรายงานให้มีความสอดคล้องตามกรอบของ Global Reporting Initiatives Guideline Version 4.0 (GRI G4)

### หลักการคัดเลือกประเด็น

- การระบุประเด็น : พิจารณาที่มาของข้อมูลเริ่มต้นจากกรอบการบริหารความยั่งยืนขององค์กร และข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในเรื่อง que ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มให้ความสำคัญ หรือเป็นความคาดหวังที่อาจเกิดผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กรทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อระบุประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียโดยวิธีการประเมินและให้น้ำหนักตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

- a. ภายในองค์กร : สำรวจความต้องการ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามแบบฟอร์มที่บริษัทฯ กำหนด ทุกหน่วยงานทั่วทั้งองค์กร, ประเด็นที่ได้จากผลการสำรวจความสุขของพนักงานโดยใช้แบบสำรวจ Happinometer, ผู้รับความคิดเห็น โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล ผลสำรวจ รวมถึงข้อเสนอแนะของพนักงานในแต่ละวาระ มาวิเคราะห์ ข้อมูลความคาดหวังด้านความยั่งยืนทั้งต่อพนักงานและองค์กรเพื่อกำหนดเป็นประเด็น
  - b. ภายนอกองค์กร : ประชุมผู้ถือหุ้น, ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ, การพบปะเยี่ยมเยียนลูกค้า, ซีอีโอโรงเรียน, การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า, การประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อรายงานและมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม, โดยเก็บรวบรวมข้อมูลความคิดเห็น ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะต่างๆ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ แบบสอบถาม พูดคุย ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ การวิเคราะห์ข้อมูลความคาดหวังและแนวโน้มการพัฒนาประเทศ เพื่อกำหนดเป็นประเด็น
2. การจัดลำดับความสำคัญ : เมื่อระบุประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อองค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแล้ว ได้นำประเด็นเหล่านี้ มาให้น้ำหนักคะแนนโดยพิจารณาครอบคลุมถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนด เกณฑ์ให้คะแนนขึ้นตามแนวทางปฏิบัติในระบบมาตรฐาน ISO14001, มาตรฐานระบบ IATF16949 และสอดคล้อง กับบริบทขององค์กร ซึ่งยังมีอ้างอิงตัวชี้วัดตามแนวทาง GRI G4 การพิจารณาจัดลำดับความสำคัญได้นำไปสู่การกำหนด ประเด็นที่มีนัยสำคัญในตาราง Materiality Matrix ดังนี้

## Materiality Matrix



- |   |  |   |                                   |
|---|--|---|-----------------------------------|
|  | 1. ผลประกอบการ                             |  | 8. สิทธิมนุษยชน                   |
|  | 2. การปล่อยของเสีย                         |  | 9. การจัดการข้อขัดแย้งของชุมชน    |
|  | 3. มลภาวะทางอากาศ                          |  | 10. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน |
|  | 4. การจัดการข้อร้องเรียนทางด้านสิ่งแวดล้อม |  | 11. ส่วนแบ่งทางการตลาด            |
|  | 5. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย               |  | 12. ผลกระทบทางอ้อมจากภาวะเศรษฐกิจ |
|  | 6. การใช้น้ำ                               |  | 13. การจัดหา จัดซื้อจัดจ้าง       |
|  | 7. การใช้ทรัพยากรและพลังงาน                |  | 14. เงินลงทุน                     |

ผลการวิเคราะห์เพื่อระบุประเด็นด้านความยั่งยืนที่เป็นสาระสำคัญแสดงให้เห็นว่าประเด็นที่บริษัทฯ ทำการสำรวจซึ่งได้รับความสนใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ ในระดับสูงสุดประกอบด้วย 6 ประเด็นซึ่งจะมีการเปิดเผยข้อมูลไว้ในรายงานฉบับนี้ ดังนี้

ประเด็นความคาดหวัง	รายงานหน้า
1. ผลประกอบการ/การเติบโตทางธุรกิจ	11
2. การปล่อยของเสีย	22
3. มลภาวะทางอากาศ	25
4. การจัดการข้อร้องเรียนทางด้านสิ่งแวดล้อม/การประชุม EIA	28
5. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	43
6. การใช้น้ำ	24

3. ขอบเขตรายงาน : รายงานฉบับนี้นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2560 ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญในทุกกิจกรรมของบริษัทฯ
- 4.เปิดเผยข้อมูลโดยจัดทำรายงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยอ้างอิงกับเป้าหมายที่ตัวไว้เพื่อให้มีการพัฒนางานด้านความยั่งยืนต่อไป

# ประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินงาน

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	เนื้อหาที่รายงาน	SDGs
<b>ประเด็นสำคัญด้านเศรษฐกิจ (Economic)</b>		
การเติบโตของธุรกิจ	ผลลัพธ์ทางเศรษฐกิจ/ ผลประกอบการ การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน การจัดการนวัตกรรม	  
บรรษัทภิบาล	การกำกับดูแลกิจการที่ดี การต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น	
<b>ประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)</b>		
ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม อุตสาหกรรมสีเขียว	  
การจัดการของเสียและการใช้ทรัพยากร	การจัดการพลังงาน การลดการใช้ไฟฟ้า การจัดการของเสีย การจัดการทรัพยากรน้ำ การควบคุมมลพิษอากาศ	
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	คาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร กิจกรรมลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก	
ความหลากหลายทางชีวภาพ	กิจกรรมเพิ่มความหลากหลาย ทางชีวภาพ การปลูกป่า	
<b>ประเด็นสำคัญด้านสังคม (Society)</b>		
การจ้างงานและสิทธิมนุษยชน	การเคารพหลักสิทธิมนุษยชน ในการจ้างงาน การบริหารผลตอบแทนและ สวัสดิการ	  
การพัฒนาพนักงาน	การพัฒนาศักยภาพแก่พนักงาน	 
การดูแลพนักงาน	องค์กรแห่งความสุข	
ความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน	สุขภาพและการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	
ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน	การมีส่วนร่วมต่อชุมชนและสังคม	

## ผลการดำเนินงาน ปี 2560

### รายได้

กลุ่มยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เปิดเผยข้อมูลภาพรวมอุตสาหกรรมยานยนต์ ปี 2560 มียอดจำหน่ายรถยนต์ในประเทศทั้งสิ้น 871,650 คัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.4 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน และมียอดการส่งออกรถยนต์ 1,139,696 คัน ลดลงร้อยละ 4.1 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน ทำให้ยอดการผลิตรถยนต์ทั้งสิ้น 1,988,823 คัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.3 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยมียอดการผลิตรถกระบะ 1 ตัน 1,130,058 คัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

ปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการขาย 3,927.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.9 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เพิ่มขึ้นมากกว่าสัดส่วนการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม

รายการ	ปี 2560	ปี 2559	เปลี่ยนแปลง ร้อยละ + / (-)
รายได้จากการขาย	3,927.5	3,707.2	5.9
ต้นทุนขาย	3,157.3	3,190.9	(1.1)
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	175.1	164.9	6.2
กำไรสุทธิสำหรับงวด	641.5	382.1	67.9

### ต้นทุนขาย

ปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนขาย 3,157.3 ล้านบาท สัดส่วนต้นทุนขายต่อรายได้จากการขาย ลดลงร้อยละ 5.7 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เป็นผลจากการปรับปรุงกระบวนการผลิต และกิจกรรมการลดต้นทุน ตลอดจนค่าเสื่อมราคาที่ลดลง

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 175.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.2 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

### กำไรสุทธิ

ปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิ 641.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 259.4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 67.9 เนื่องจากรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นและต้นทุนขายที่ลดลงดังกล่าวข้างต้น

# การดำเนินงาน ตามแนวทางบรรษัทภิบาล

## 1. การบริหารองค์กรโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรรมการบริษัททุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงาน ทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการและการยึดมั่นในจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงนโยบาย เพื่อให้การกำหนดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท (Corporate Governance) สอดคล้องกับที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพิ่มเติมในเรื่องดังต่อไปนี้

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน
2. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
3. นโยบายการรักษาความลับ
4. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน
5. นโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหน้าที่ เรื่องเงื่อนไขค้าประกัน การบริหารเงินทุนและกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับผลประเมินในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- ได้รับการรับรองจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนในการต่อต้านทุจริต (Thailand's Private sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC )
- ได้รับผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies – CGR ) ประจำปี 2560 ในระดับดีมาก ( Very Good) หรือ 4 โลโก้ โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้คะแนน 94 คะแนน จากผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 (AGM Checklist) โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ใน Thailand Sustainability Investment หรือ รายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” ประจำปี 2560 ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

## 2. การกำหนดนโยบายจรรยาบรรณ แนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงาน

เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย มีการปรับปรุงหลักจรรยาบรรณ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กฎหมาย และมีความทันสมัยเสมอ

## 3. กำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้จัดทำหนังสือคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณบริษัท (Corporate Governance and Code of Conduct) เพื่อใช้สำหรับให้ความรู้กับหัวหน้างาน และผู้จัดการแผนกทั่วทั้งองค์กร ผ่านกระบวนการฝึกอบรมโดยมีพนักงานและพนักงานใหม่ ได้รับการอบรม ในปี 2560 รวมทั้งสิ้น 718 คน และเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯทุกฝ่ายทราบ เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันจากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Anti-Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560



# การบริหารจัดการ ความสัมพันธ์กับลูกค้า

## นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้า จึงได้กำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

- บริการลูกค้าด้วยความสุภาพ มีความกระตือรือร้น พร้อมให้บริการ ต้อนรับด้วยความจริงใจเต็มใจ ตั้งใจ บริการด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับบริการโดยไม่มีภาระโฆษณาเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ หรือเงื่อนไขใดๆ ของบริการของบริษัทฯ
- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการให้บริการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์กับลูกค้าสูงสุด

## เพื่อให้บรรลุตามนโยบายของบริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานในปี 2560

บริษัทฯ คำนึงถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาธุรกิจ โดยมีการแลกเปลี่ยนและการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตั้งแต่การรับทราบนโยบายของลูกค้าด้านต่างๆ รวมถึงการออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมีความปลอดภัย คำนึงถึงการใช้วัตถุดิบและกระบวนการที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยต้นทุนที่แข่งขันได้ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า เพราะเป้าหมายของเราคือ การส่งมอบงานและบริการที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการบริหารงานเชิงระบบ ดังนี้

1. บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับรองระบบการบริหารคุณภาพสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ (Automotive Quality Management System Standard) IATF16949:2016 , ISO 9000, DVA 6 (Quality Standards of The German Automotive Industry)
2. บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับรองระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015
3. บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อการเพิ่มผลผลิต การจัดการองค์กรด้วยเครื่องมือต่างๆ ที่เหมาะสมตามบริบทขององค์กร ดังนี้
  - กิจกรรมการลดต้นทุน (Cost Reduction)
  - การพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องด้วย Kaizen
  - การพัฒนาระบบการจัดการงานด้วย 5ส. (5ส เพื่อการเพิ่มผลผลิต)
  - การเพิ่มความตระหนักรู้ด้านคุณภาพผ่านกิจกรรมการ OCC, ระบบการผลิตแบบโตโยต้า (TPS)
4. การเข้าไปมีส่วนร่วมกับกิจกรรมต่างๆ ที่ลูกค้าจัดขึ้น

เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับลูกค้าให้แน่นแฟ้นมากยิ่งขึ้น นอกเหนือจากการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าแล้ว โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ลูกค้าได้จัดขึ้นมานั้นมีผลให้เกิดประโยชน์ด้านการดูแล ส่งเสริม และการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่สังคม โดยกิจกรรมที่บริษัทได้เข้าร่วมกับลูกค้า ในปี 2560 มีดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	บริษัท	ลูกค้า
1	เข้าร่วมประชุมกับลูกค้าเป็นประจำทุกเดือน ตามกำหนดของลูกค้าแต่ละราย		
2	กิจกรรม TCC HRD 2016	PCW	TOYOTA
3	TCC Machine Safety Activity	PCW	TOYOTA
4	TCC Risk Management Activity	PCW	TOYOTA
5	กิจกรรม TPS Activity	PCD	TOYOTA
6	กิจกรรม Bowling Tournament	PCH	ISUZU
7	สัมมนา “Leadership : Problem Solving & Decision Making” and “Impacts of Automotive Disruptive Technologies on Automotive Industry and Supply Chain”	PCW	ISUZU
8	ISUZU Rally International	PCW	ISUZU



5. เปิดโอกาสให้ตัวแทนจำหน่ายของลูกค้าได้เข้ามาพบปะพนักงานและมอบสิทธิพิเศษให้กับพนักงาน จัดกิจกรรมแสดงรถยนต์ เพื่อส่งเสริมการขาย และกระตุ้นการซื้อกลุ่มรถยนต์ที่บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการผลิต โดยกิจกรรมในปี 2560 มีดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	บริษัท
1	บริษัท โตโยต้า เป็นหนึ่ง จำกัด	TOYOTA
2	บริษัท โตโยต้าไทยเอ็น จำกัด	TOYOTA
3	บริษัท อิชูซู คิงส์ยนต์ จำกัด	ISUZU
4	บริษัท อิชูซู ตังป๊ก จำกัด	ISUZU
5	บริษัท คำวาลุย ออโต้ (ไทยแลนด์) จำกัด	Mitsubishi
6	บริษัท รัตนหิรัญ ออโต้เซลส์ จำกัด (โชคชัย)	Chevrolet

6. ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท ใน 2 หัวข้อหลัก ได้แก่ ด้านคุณภาพ และด้านการส่งมอบ โดยผลการสำรวจจะนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการต่างๆ ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

ความพึงพอใจของลูกค้า	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
1. ด้านคุณภาพ (Quality)	88 %	87 %	89 %	89 %
2. ด้านการส่งมอบ (Delivery)	98 %	97 %	96 %	95 %
ความพึงพอใจโดยเฉลี่ย	93 %	92 %	92 %	92 %

ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2560 พบว่าลูกค้ามีความพึงพอใจด้านคุณภาพอยู่ระดับเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 1 ความพึงพอใจการส่งมอบเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 1 และความพึงพอใจเฉลี่ยโดยรวมของปี 2560 เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 1 บริษัทฯ ได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าไปพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการด้านคุณภาพและการส่งมอบ โดยกำหนดเป็น KPI ในปี 2561 ดังนี้

- ส่งมอบสินค้าตรงตามระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด เป้าหมาย 100 %
- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เป้าหมาย 95 %
- ข้อร้องเรียนชิ้นงานที่มีปัญหาด้านคุณภาพจากลูกค้า เป้าหมาย 0 %



## 7. รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

จากผลการประเมินของลูกค้า บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าจนได้รับรางวัลต่าง ๆ ดังนี้

- The winner outstanding performance supplier in quality ( Toyota ) ( PCW )
- Runner up outstanding performance supplier in quality ( Toyota ) ( PCD )
- 2017 TCC Safety activity target and achieving audit (Level B) ( PCW )
- 2017 TCC Risk management activity (Fire & Flood assessment awareness ) ( PCW )
- 2017 TPS Activity ( Toyota ) ( PCW )
- The best in delivery FY 2016 ( KYB Steering (Thailand) Co.,Ltd.) (PCW)
- The best in Quality FY 2016 ( KYB Steering (Thailand) Co.,Ltd.) (PCW)

รางวัลอันทรงเกียรติเหล่านี้ถือเป็นความภาคภูมิใจอย่างยิ่งของบริษัทฯ ทั้งยังเป็นเครื่องแสดงถึงความทุ่มเทของบริษัทฯ ในการสร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดีที่สุดสำหรับพนักงาน ซึ่งได้รับผลตอบแทนเป็นการที่พนักงานร่วมมือร่วมใจกันในการส่งมอบบริการด้วยมาตรฐานสูงสุดจากพนักงานลูกค้าได้อย่างน่าภูมิใจ

## 8. การรักษาความลับของลูกค้า

บริษัทมีนโยบายในการรักษาข้อมูลความลับของบริษัทฯ ของลูกค้าหรือที่เกี่ยวข้องกับกิจการใดๆ ที่บริษัทไม่เปิดเผยโดยเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการข้อมูลความลับให้มีมาตรฐานในการดูแล และจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อสร้างความตระหนักในการดูแลข้อมูลความลับ และนำไปสู่การป้องกัน ข้อมูลความลับรั่วไหล



# การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

## นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทมีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบลูกค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท พื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่
- กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียด ต่อลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่ และร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใด ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา

## นโยบายหลักด้านการจัดซื้อ

บริษัทมีนโยบายให้การได้มาซึ่งสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐานและเป็นธรรม ยึดมั่นที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ราคาและระยะเวลาการส่งมอบที่เหมาะสมคู่ควรกับมูลค่าเงิน โดยมีข้อปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทเปิดโอกาสในการทำธุรกรรมให้กับทุกลูกค้า และการพิจารณาคัดเลือกลูกค้า ตั้งอยู่บนพื้นฐานความเสมอภาคและเป็นธรรม
2. บริษัทจะใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และเครื่องหมายการค้าถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. จัดทำสัญญาทางธุรกิจที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน
4. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้กับลูกค้า และ/หรือ เจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด
5. ไม่มีนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานรับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากลูกค้า
6. จัดให้มีการประเมินผู้ส่งมอบหลักเป็นประจำทุกเดือน และแจ้งผลการประเมิน พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อให้ผู้ส่งมอบได้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

7. เปิดโอกาสให้ลูกค้าสามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้กรณีที่พบว่าได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ในการดำเนินธุรกิจร่วมกันนั้น บริษัทมีนโยบายในการคัดเลือกผู้ส่งมอบที่ปฏิบัติตรงตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ก่อนเป็นลำดับแรก

1. ผู้ส่งมอบที่ดำเนินธุรกิจถูกต้องตามกฎหมาย คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
2. ผ่านเกณฑ์การประเมินลูกค้า ทั้งด้านคุณภาพและระยะเวลาการส่งมอบ ตามที่บริษัทกำหนด
3. ให้ความร่วมมือกับบริษัทในการทำกิจกรรมลดต้นทุนสินค้า และการปรับปรุงคุณภาพและบริการ
4. มีความสามารถด้านเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผลิตภัณฑ์ของบริษัท
5. สามารถตอบสนองต่อปริมาณความต้องการสินค้าที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานได้อย่างยืดหยุ่น
6. จัดให้มีการประเมินลูกค้า และแจ้งผลการประเมินให้ทราบเป็นประจำทุกเดือน พร้อมข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
7. จัดทำสัญญา/ข้อตกลงในการดำเนินธุรกิจร่วมกันสำหรับผู้ส่งมอบหลัก

ทั้งนี้บริษัทมีการควบคุมสารต้องห้ามในวัตถุดิบจากลูกค้า โดยการขอใบรับรองผลิตภัณฑ์จากลูกค้า รวมทั้งสุ่มตรวจวัดปริมาณสารต้องห้าม (Substance of Concerns : SOCs) 11 ชนิด ที่จัดเป็นสารอันตรายต่อสุขภาพและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศน์ ตามข้อกำหนดของลูกค้า เช่น ตะกั่ว (Pb) แคดเมียม (Cd) ปรอท (Hg) โครเมียม (Cr6+) แร่ใยหิน (Asbestos) เป็นต้น

## การพัฒนาคุณค่า

ในปี 2560 บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายยกระดับพันธมิตร์ลูกค้าให้มีความพร้อมทั้งในกระบวนการธุรกิจ ตลอดจนแบ่งปันสร้างคุณค่าสู่สังคม ทั้งนี้เพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นระหว่างโซ่อุปทาน โดยดำเนินการ ตรวจสอบติดตามลูกค้าในประเด็นด้านคุณภาพและการส่งมอบ ตลอดจนพัฒนาคุณค่าด้านการรับรองให้เป็นไปตามมาตรฐานระบบคุณภาพ ทั้งนี้ได้ชี้แจงนโยบายด้านการทุจริต คอร์รัปชันผ่านจดหมายเป็นประจำทุกปี

## นโยบายด้านภาษี

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของ บริษัท พี.ซี.เอส. แมชชีน กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตลอดจนยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการปฏิบัติด้านภาษี ดังนี้

### 1. วางแผนและแนวทางปฏิบัติด้านภาษีอากร

- ให้บริหารจัดการด้านภาษีอากร โดยการเสียภาษีอากรให้ถูกต้องตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด เพื่อรักษาชื่อเสียงและความสัมพันธ์ที่ดีขององค์กรต่อหน่วยงานภาษีของรัฐที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีการปฏิบัติทางด้านภาษีที่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่เหมาะสม และสร้างมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น
- ให้นำส่งภาษีอากร หรือขอคืนภาษีอย่างถูกต้อง ภายในกำหนดเวลา
- ให้มีการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ ผลกระทบทางภาษี สำหรับโครงการลงทุนต่างๆ ของกลุ่มบริษัทให้เหมาะสมก่อนเข้าลงทุน

### 2. การประสานงานด้านภาษีกับหน่วยงานราชการ

- จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านภาษีในการประสานงาน ติดต่อกับหน่วยงานภาษีของรัฐที่มีความรู้ ทักษะด้านภาษีอากร โดยให้ข้อมูลทางภาษีที่ถูกต้องตรงตามข้อเท็จจริงในการดำเนินธุรกิจ
- จัดให้มีการให้ความรู้ คำปรึกษากับหน่วยงานต่างๆ และพนักงานภายในบริษัท เกี่ยวกับภาษีอากร เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหลักกฎหมายภาษีอากร

### 3. ที่ปรึกษาภาษีอากร

- จัดให้มีที่ปรึกษาด้านภาษีอากรที่มีความเชี่ยวชาญ และให้คำปรึกษาเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และปฏิบัติได้ถูกต้องตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้ให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมด้านภาษีกับรัฐบาลและกรมสรรพากร และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีการดำเนินการทางด้านภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และตรงตามเวลาที่กำหนด โดยในปี 2560 บริษัทมีรายได้รวม 3,984.4 ล้านบาท และได้จ่ายภาษี 5.93 ล้านบาท

# นวัตกรรม การธุรกิจและสังคม

## นวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้จดสิทธิบัตรประเภทการออกแบบผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นนวัตกรรมทางธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. ชั้นส่วนช่วงล่างสำหรับรถยนต์ คือ หัวต่อแกนล้อหรือปีกนกแกนล้อ สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบยกสูง ทำหน้าที่รับแรงที่แกนล้อ และเป็นโครงสร้างรับน้ำหนักสำหรับข้อต่อต่างๆ ของระบบกันสะเทือนช่วงล่างรถยนต์
2. ชั้นส่วนช่วงล่างสำหรับรถยนต์ คือ หัวต่อแกนล้อหรือปีกนกแกนล้อ สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบธรรมดา ทำหน้าที่รับแรงที่แกนล้อ และเป็นโครงสร้างรับน้ำหนักสำหรับข้อต่อต่างๆ ของระบบกันสะเทือนช่วงล่างรถยนต์
3. ฝาครอบเฟืองเกียร์สำหรับเครื่องรถยนต์ ทำหน้าที่เป็นเสื้อชุดเกียร์เครื่องยนต์ และชุดปั้มน้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์
4. ชั้นส่วนช่วงล่างสำหรับรถยนต์ คือ หัวต่อแกนล้อหรือปีกนกแกนล้อ สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อน 4 ล้อ แบบยกสูง ทำหน้าที่รับแรงที่แกนล้อ และเป็นโครงสร้างรับน้ำหนักสำหรับข้อต่อต่างๆ ของระบบกันสะเทือนช่วงล่างรถยนต์
5. ปั้มน้ำมันหล่อลื่น ทำหน้าที่เป็นปั้มน้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์ เพื่อส่งไปหล่อลื่นชิ้นส่วนต่างๆ ในเครื่องยนต์

## นวัตกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

### โครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคา (Sola Rooftop)

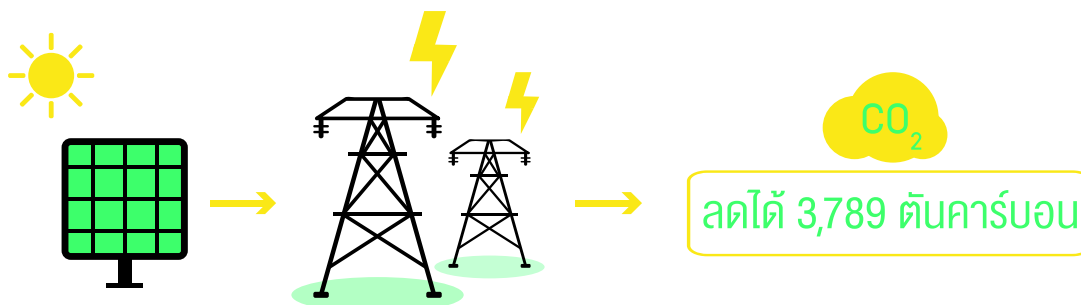
บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงการรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 5 MWdc. เพื่อใช้ภายในบริษัท พี.ซี.เอส. พรีซิชั่น เวิร์ค จำกัด เมื่อปี 2559



### อัตราการผลิตไฟฟ้าในปี 2560

สำหรับการผลิตไฟฟ้าจากโครงการ หลังได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน โครงการสามารถผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ได้เฉลี่ยอยู่ที่ 500,000 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อเดือน และใน 1 ปี สามารถผลิตไฟฟ้าได้เท่ากับปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด 7 หมู่บ้าน หรือ 1,400 ครัวเรือน ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณ CO<sub>2</sub> ที่ลดลงได้จะเท่ากับ 3,500 ตัน หรือเทียบเท่ากับการใช้ต้นยูคาลิปตัสที่อายุ 10 ปีขึ้นไป จำนวน 200,000 ตัน ในการดูดซับก๊าซเรือนกระจกดังกล่าว

โดยในปี 2560 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 6,736,876 KWh. ช่วยลดปริมาณ CO<sub>2</sub> ได้เท่ากับ 3,789 ตันคาร์บอน และลดค่าไฟฟ้าได้รวม 28.57 ล้านบาท



## แผนการดำเนินงานโครงการผลิตไฟฟ้าชนิดติดตั้งบนหลังคา

ปี 2559: เริ่มโครงการที่ PCW  
ขนาด 5 เมกะวัตต์ ผลิต CO<sub>2</sub> ได้ 2,065 ตัน

ปี 2561 : เริ่มโครงการผลิตที่โครงการหลังคาถาวร  
เอนกประสงค์ พื้นที่ 19 ไร่  
รวม 3 เมกะวัตต์ (PCD 2 เมกะวัตต์ และ PCF 1 เมกะวัตต์)

ปี 2560 : ดำเนินการผลิตเต็มกำลัง  
ผลิต CO<sub>2</sub> ได้ 3,789 ตัน

### การเยี่ยมชมโครงการแหล่งศึกษาเรียนรู้การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้สนใจทั้งภาครัฐและเอกชนได้เข้าศึกษาเรียนรู้และเยี่ยมชมโครงการเพื่อนำข้อมูลรายละเอียดโครงการไปประยุกต์ใช้ต่อไป จำนวน 10 คณะ ได้แก่ สหกรณ์การเกษตรหนองบัวลำภู คณะครูจากประเทศกัมพูชา คณะครูจากประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สหกรณ์การเกษตรศิริรวมทรัพย์จังหวัดปทุมธานี สหกรณ์การเกษตรโนนไทยจังหวัดนครราชสีมา โครงการอบรมภิบาลสิ่งแวดล้อมจากจังหวัดขอนแก่น และนครราชสีมา คณะตัวแทนโครงการ Korat Young FTI รุ่นที่ 3 รวมจำนวนทั้งสิ้น 152 คน



### นวัตกรรมเพื่อการผลิต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรมในองค์กร ทั้งในระดับกระบวนการซึ่งพัฒนาขึ้นโดยฝ่ายวิจัยและพัฒนาเน้นการพัฒนาวัตกรรมการจัดการกระบวนการผลิต โดยการนำเอาความรู้ ทักษะประสบการณ์และความคิดสร้างสรรค์ เข้ามาปรับปรุงกระบวนการผลิต ให้เป็นระบบอัตโนมัติ โดยการใช้หุ่นยนต์ เข้ามาช่วยในกระบวนการผลิต ส่งผลให้กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น



### การมีส่วนร่วมสร้างนวัตกรรม

บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาวัตกรรมการผลิตในระดับพื้นที่ปฏิบัติงาน ใช้เทคนิคการปรับปรุงหน้างาน KAIZEN โดยไม่จำกัดแนวคิดของพนักงาน พนักงานทุกคนสามารถทำ KAIZEN ในด้านคุณภาพ ด้านความปลอดภัย ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านพลังงาน ได้อย่างอิสระตามมุมมองของตนเอง แต่ต้องแสดงให้เห็นถึงประสิทธิผลของโครงการนั้น

# ระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



รางวัลชมรมภิบาลสิ่งแวดล้อมประจำปี 2560 จากกระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัท พี.ซี.เอส. พีริซิ่น เวิร์ค จำกัด ได้รับโล่เกียรติบัตรชมรมภิบาลสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2560 จากกระทรวงอุตสาหกรรม จากการดำเนินงานด้านการควบคุมมลภาวะ ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียงและสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดำเนินการตรวจสอบด้านความปลอดภัย การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการปฏิบัติงาน และการอยู่ร่วมกับสังคมหรือชุมชนได้อย่างมีความสุขและยั่งยืน

บริษัทฯ เดินหน้าอย่างไม่หยุดยั้งในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ ให้มีคุณภาพโดดเด่นเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า นอกจากนี้เรายังให้ความสำคัญกับการนำระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพมาใช้ในการดำเนินธุรกิจตามหลัก PDCA (Plan/Do/Check/Action) โดยระบบดังกล่าวช่วยให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานต่างๆ ได้ตามข้อกำหนดด้านคุณภาพ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนตอบสนองความต้องการของผู้ถือหุ้นได้เป็นอย่างดี ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับประเทศและสากล เช่น ISO14001 : 2015 มาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และ IATF16949 : 2016 มาตรฐานด้านคุณภาพของกลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์

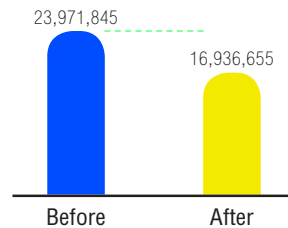
## อุตสาหกรรมสีเขียว

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ “อุตสาหกรรมสีเขียว” ของกระทรวงอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นโครงการส่งเสริมการดำเนินการ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยการปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและจัดการสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพขึ้น รวมถึงเสริมสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมจากภายในและภายนอก บริษัทฯ ตั้งอยู่ในเขตอุตสาหกรรม พี.ซี.เอส.เอสเตท ผ่านการรับรองระดับ 3 (Green Industry Level 3) สำหรับสถานประกอบการที่มีขั้นตอนการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ ซึ่งครอบคลุมถึงการติดตาม ประเมิน และปรับปรุงการดำเนินงานด้วย





ปริมาณการซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้า (KWh)



ในระหว่างปี พ.ศ. 2559-2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการด้านประหยัดพลังงาน สามารถประหยัดไฟฟ้าได้ประมาณ 7 ล้าน kWh ต่อปี

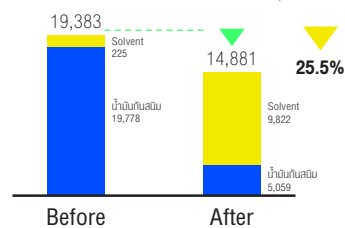
## โครงการจัดการของเสีย

### 1. โครงการติดตั้งเครื่องกลั่น Solvent เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันกันสนิม ใช้งานที่บริษัท พี.ซี.เอส. พรินซ์ตัน เวิร์ค จำกัด

เนื่องด้วยการผลิตชิ้นงานรถยนต์ที่ต้องได้มาตรฐานด้านคุณภาพ ทั้งกระบวนการผลิตและชิ้นงาน บริษัทฯ จึงต้องนำน้ำยาล้างเพื่อทำความสะอาดชิ้นงานและน้ำมันกันสนิมเพื่อป้องกันการเกิดสนิมขึ้นกับชิ้นงาน โดยใช้ทั้งระหว่าง Process และ Process สุดท้ายก่อนบรรจุเพื่อส่งมอบ ส่งผลให้มีการใช้ในปริมาณมาก

จากปัญหาดังกล่าวบริษัทฯ ได้ศึกษาเพื่อนำ Solvent ที่มีคุณสมบัติในการล้างทำความสะอาดชิ้นงานระหว่าง Process แทนการใช้น้ำมันกันสนิม เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำมันกันสนิมที่มีต้นทุนสูง โดยเลือกคุณสมบัติของ Solvent ที่นำเข้ามาใช้ชนิดที่สามารถกลั่นเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำได้อีก จึงได้มีการนำเครื่องกลั่น Solvent มาใช้งาน ส่งผลให้ปริมาณการใช้น้ำมันกันสนิม และ Solvent ลดปริมาณลงมาก ทั้งนี้ การนำเครื่องกลั่นเข้ามาใช้งานได้ผ่านการเห็นชอบและอนุมัติโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ปริมาณการใช้น้ำมันกันสนิม + Solvent (ลิตร/เดือน)

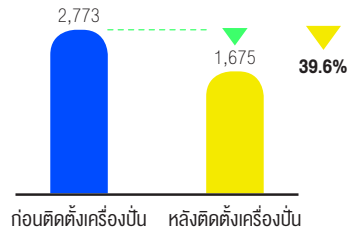




## 2. โครงการติดตั้งเครื่องปั๊มแยกน้ำมันออกจากเศษชิป ใช้งานที่บริษัท พี.ซี.เอส. พรินซ์ตัน เวิร์ค จำกัด

เพื่อลดปริมาณน้ำมันที่สูญเสียไปกับเศษชิป ซึ่งน้ำมันดังกล่าวสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ จึงติดตั้งเครื่องปั๊มแยกน้ำมัน โดยสามารถลดปริมาณการเบิกใช้น้ำมันได้ ร้อยละ 39.6

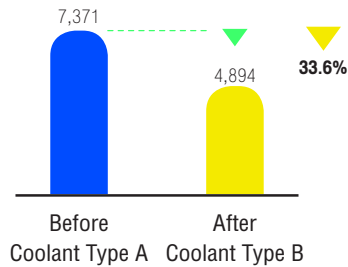
ปริมาณการเบิกใช้น้ำมันเครื่องที่เริ่มใช้งานเครื่องปั๊ม (ลิตร/เดือน)



## 3. โครงการเปลี่ยนชนิดน้ำมันหล่อเย็น (Coolant) ใช้งานที่บริษัท พี.ซี.เอส. พรินซ์ตัน เวิร์ค จำกัด

บริษัทฯ ได้ทำการปรับเปลี่ยนชนิดน้ำมันหล่อเย็นให้เหมาะสมกับการใช้งาน ทำให้น้ำมันมีประสิทธิภาพ ยืดอายุการใช้งานได้นานขึ้น ทำให้ลดปริมาณการเบิกใช้น้ำมันได้ ร้อยละ 33.6

ปริมาณการใช้ น้ำมันหล่อเย็น (ลิตร/เดือน)



## การจัดการทรัพยากรน้ำ

น้ำเป็นหนึ่งในทรัพยากรสำคัญของโลก การใช้น้ำอย่างรู้ค่าจึงเป็นขั้นตอนสำคัญที่เราต้องใส่ใจ การใช้น้ำส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นการใช้น้ำภายในสถานประกอบการ โดยสถานประกอบการของเราใช้น้ำประปาเป็นหลัก ซึ่งผลิตโดยเขตอุตสาหกรรม พี.ซี.เอส. เอส.เตท โดยไม่ได้ใช้น้ำประปาร่วมกับชุมชน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการประหยัดน้ำหลายโครงการ เช่น โครงการรณรงค์ลดการใช้น้ำประปา การใช้ก๊อกและสุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ โครงการหมุนเวียนน้ำ RO เพื่อใช้ซ้ำ เป็นต้น โดยในปี 2560 สามารถนำน้ำกลับไปใช้ซ้ำได้ 4,320 M<sup>3</sup> คิดเป็น 4.37 % (98,944 M<sup>3</sup>)

### 1.Resource : Water & Water supply Management



ระบบผลิตน้ำประปาเขตอุตสาหกรรมฯ



บ่อเก็บน้ำดิบของเขตอุตสาหกรรมฯ

โรงงานรับน้ำประปาที่ผลิตจากเขตอุตสาหกรรม พี.ซี.เอส. เอส.เตท โดยสามารถผลิตน้ำประปาได้ทั้งหมด 2,400 ลบ.ม./วัน ปัจจุบันมีอัตราการจ่ายน้ำประปาทั้งหมด 1,000 ลบ.ม./วัน

## การบริหารจัดการเพื่อป้องกันหรือลดมลพิษและของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต

สรุปเปรียบเทียบผลคุณภาพอากาศ ก่อน -หลัง ติดตั้งระบบบำบัดมลพิษอากาศ และประสิทธิภาพ (ระบบรวบรวมและบำบัดมลพิษอากาศ)

พื้นที่ / ตำแหน่ง	ชนิดมลพิษอากาศที่ตรวจวัด	หน่วย	ระบบรวบรวมมลพิษอากาศ			ระบบบำบัดมลพิษอากาศ		ค่ามาตรฐาน
			หน้าเตา		ประสิทธิภาพระบบ	ปล่องระบายออกจากปล่อง	ประสิทธิภาพระบบ	
			ก่อนติดตั้ง	หลังติดตั้ง				
หน้าเตาซูป, แแนวท่อ, ระบบบำบัด และปล่องระบายอากาศ	- Total Suspended Particulate (TSP)	mg/m <sup>3</sup>	156.66	5.82	96.28%	3.66	97.66%	320
	- Sulfur dioxide (SO <sub>2</sub> )	ppm	7	0.61	99.85%	1.71	75.71%	60
	- Nitrogen dioxide (Nox as NO <sub>2</sub> )	ppm	20.1	0.69	96.57%	0.60	97.01%	200
	- Carbon monoxide (CO)	ppm	3471	19.60	99.43%	5.21	99.84%	690
	- อุณหภูมิภายในปล่อง	0C	34.5	-	-	39.00	-	-
	- ความเร็วของอากาศภายในปล่อง	m/sec	1	-	-	4.51	-	-
	- ความชื้นสัมพัทธ์	%	0.09	-	-	1.71	-	-

## การควบคุมมลพิษทางอากาศ

เนื่องจากบริษัทฯ ประกอบกิจการอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ ซึ่งมีกระบวนการด้านการผลิตที่อาจก่อให้เกิดสารอินทรีย์ระเหยง่ายในบรรยากาศ ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศตามแหล่งกำเนิดต่างๆ อย่างสม่ำเสมอว่า การป้องกัน การควบคุม และการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งหลีกเลี่ยงการเกิดผลกระทบต่อสุขภาพ อาารมณ์ และจิตใจของบุคลากรของบริษัท และคนในชุมชนใกล้เคียง

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศตามมาตรฐานประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ.2549 รวมทั้งดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ทำงานตามมาตรฐานของประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง ชีตจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้การตรวจติดตามและรับรองดังกล่าวเป็นไปด้วยความเที่ยงตรง โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงดำเนินการ โดยได้รับการตรวจสอบและรับรองหน่วยงานภายนอกโดยใช้การดำเนินการด้วยวิธีวิทยาศาสตร์ตามความเหมาะสมของแหล่งกำเนิด อีกทั้งได้จัดให้มีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม



โครงการติดตั้งระบบบำบัดอากาศ Wet Scrubber ติดตั้งที่บริษัท พี.ซี.เอส.พีริซัน เวิร์ค จำกัด

## การจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม (Environment-Related Substances หรือ ERS) ในผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ได้นำระบบการตรวจสอบสารต้องห้าม SOC (Substance of Concern) และมีการจัดทำระบบห่วงโซ่อุปทานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Supply Chain) ภายใต้หลักการดังต่อไปนี้

- ซัพพลายเออร์ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างเคร่งครัดและต้องจัดทำระบบควบคุมความเสี่ยงของตนเองด้วย
- ซัพพลายเออร์ต้องจัดทำระบบเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม ดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของบุคลากร และควบคุมการใช้สารต้องห้าม SOC

## การควบคุมสารอันตราย

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกระบวนการและมาตรฐานและกระบวนการควบคุมและจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม และสารเคมีอย่างเคร่งครัด

กระบวนการจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมได้กำหนดมาตรการหลายด้านที่ต้องดำเนินการเพื่อควบคุมสารที่อาจเป็นอันตรายต่างๆ ในหลายขั้นตอนตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์ การคัดเลือกซัพพลายเออร์ การตรวจสอบซัพพลายเออร์ การตรวจสอบชิ้นส่วน การตรวจสอบระหว่างกระบวนการผลิต การควบคุมการผลิต ไปจนถึงการจัดส่ง นอกจากนี้กระบวนการจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมยังได้กำหนดให้มีการจัดตั้งหน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตาม และควบคุมการใช้สารที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น วิจัยและพัฒนา การจัดซื้อ การควบคุม คุณภาพการผลิต และอื่นๆ สามารถปฏิบัติตามกระบวนการจัดการสารที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## การดำเนินการโดยใช้ทรัพยากรอย่างรู้ค่า

บริษัทฯ มีนโยบายให้การสนับสนุนโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน และมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมรวมถึงข้อกำหนดของลูกค้าอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง เรารับฟังและตอบสนองความคิดเห็นจากทุกฝ่ายเพื่อนำมาพัฒนาการผลิต ผลิตภัณฑ์ และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมยิ่งขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดทำโครงการโรงกลั่นตัวทำลายที่ใช้แล้ว เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์อีก โครงการ Zero Leak เพื่อการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งลดของเสียและมลภาวะ รวมทั้งจัดอบรมให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคน เผยแพร่ข้อมูลและความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมสู่สาธารณะชนอยู่เสมอ

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายและรายงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้ในรายงานฉบับนี้

## การบรรเทาภาวะโลกร้อน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงการรักษาสภาพสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop) ขนาด 5 MWdc. เพื่อใช้ภายใน บริษัท พี.ซี.เอส. พีริซิชั่น เวิร์ค จำกัด โดยในปี 2560 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 6,736,876 KWh. ช่วยลดปริมาณ CO<sub>2</sub> ได้เท่ากับ 3,789 ตันคาร์บอน และลดค่าไฟฟ้าได้รวม 28.57 ล้านบาท รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้สนใจทั้งภาครัฐและเอกชนได้เข้าศึกษาเรียนรู้ และเยี่ยมชมโครงการ จำนวน 10 คณะ รวม 152 คน



# การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

## คาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาให้มีการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและแหล่งพลังงานทดแทนต่างๆ เช่น บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการพลังงานจากแสงอาทิตย์ การรีไซเคิลน้ำมันที่ใช้แล้วจากกระบวนการผลิต เพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำ การควบคุมวัสดุดิบเพื่อลดการใช้ทรัพยากร เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมต่างๆ เหล่านี้ช่วยให้เราประหยัดพลังงาน ประหยัดทรัพยากร และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยในปี 2560 สามารถลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลงได้ 3,798.39 ตันคาร์บอน

## CO2 Reduction Activity : สรุปกิจกรรมการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

Activity	Unit	2559			2560		
		Before	After	Reduce	Before	After	Reduce
Solar PV Rooftop	Ton-CO2/year	11,667.70	9,602.7	2,065	12,213.58	8,424.76	3,788.82
Improve walkway lighting	Ton-CO2/year	6.33	6.18	0.28	-	-	-
Anti-Rust oil-Reused	Ton-CO2/year	230.22	112.56	3.48	-	-	-
Cutting Process	Ton-CO2/year	5,827.00	5,812.54	14.82	3,762.50	3,752.93	9.57
Total	Ton-CO2/year	17,731.25	15,533.98	2,083.58	15,976.08	12,177.69	3,798.39

## รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกย้อนหลัง 2 ปี

Parameter		Unit	2559	2560
Energy consumption	Electricity	Ton-CO2/year	11,667.70	12,213.58
	Water supply	Ton-CO2/year	2.48	2.61
	Wastewater	Ton-CO2/year	28.60	99.90
	Anti Rust oil	Ton-CO2/year	0.20	0.16
	Coolant	Ton-CO2/year	1.27	2.50
	Total CO2	Ton-CO2/year	11,700.25	12,316.75

# ความหลากหลาย ทางชีวภาพ

## การปลูกป่า

บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนและหน่วยงานราชการโครงการรักษ์น้ำ รักษ์ป่า รักษาแผ่นดิน เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 และเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและป่า เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560



## โครงการรับฟังความคิดเห็น EIA

บริษัท พี.ซี.เอส. โด คาสติ้ง จำกัด ได้เปิดรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานมาตรการการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนโดยรอบบริษัทฯ ในรัศมี 5 กิโลเมตร เพื่อประกอบการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (EIA) ในโครงการขยายกำลังการผลิต เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 ณ อาคารอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลเมืองใหม่โคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

หลักการสำคัญของเรา คือ การมีส่วนร่วมของประชาชน การสร้างโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้แสดงทัศนะ แลกเปลี่ยนข้อมูลและความคิดเห็น ซึ่งนำไปสู่การแสวงหาทางเลือกและการตัดสินใจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพัฒนา การแบ่งสรรผลประโยชน์ และการตัดสินใจเพื่อกำหนดเป้าหมาย กำหนดนโยบาย การวางแผนและดำเนินโครงการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมที่เกี่ยวข้องกับตน





บริษัทฯ ได้ประชาสัมพันธ์โครงการ นำเสนอผลการศึกษา การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม นำเสนอร่างมาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อห่วงกังวลของประชาชน หน่วยงานราชการ และทุกภาคส่วน จากผลการดำเนินโครงการการมีส่วนร่วมที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการป้องกันและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ทั้งทางน้ำ ทางอากาศ ทางเสียง สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว การจัดการด้านอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสภาพแวดล้อมในชุมชนโดยรอบ ตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

# การจัดการ ด้านสังคม

## การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

### การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนในการจ้างงาน

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ยึดมั่นในกฎหมายและหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่ดีโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติต่อการจ้างงาน ซึ่งได้กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณบริษัท โดยมีนโยบายว่าด้วยการไม่เลือกปฏิบัติและความเสมอภาคทางโอกาส ไม่จำกัดเชื้อชาติ สีผิว อายุ เพศ ศาสนา สัญชาติ ภูมิหลังของบุคคล ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความทุพพลภาพ มาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน ไม่ใช่แรงงานเด็ก และไม่ล่วงละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล มีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน โดยถือเป็นการลับ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย

ทั้งนี้บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์ และ ได้รับประกาศเกียรติคุณเพื่อแสดงว่าได้มุ่งมั่นในการนำหลักการแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labor Practices: GLP) มาใช้ในการบริหารจัดการด้านแรงงาน จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2560

### การจ้างงานคนพิการ

เพื่อให้คนพิการได้มีโอกาสใช้ความสามารถมีรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ และลดภาระของครอบครัว บริษัทจึงมีการจ้างงานคนพิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานประจำที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้พิการโดยจ้างตามมาตรา 33 จำนวน 23 คน ตามที่กฎหมายกำหนด อัตราส่วน 1 : 100 คน



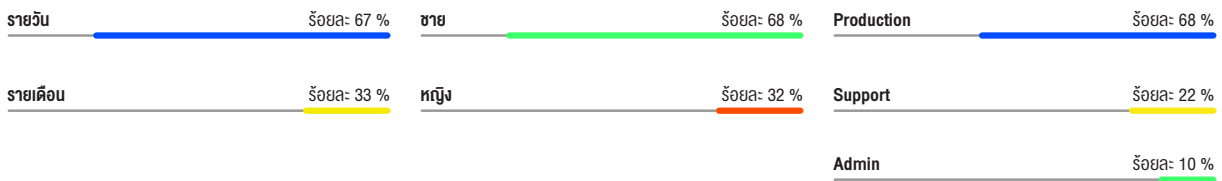
### เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน

บริษัทได้จัดช่องทางให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็น รวมทั้งจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการประจำแต่ละโรงงานเพื่อรับฟังและรวบรวมข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอไปยังผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งในประเด็นด้านแรงงานและด้านสิทธิมนุษยชน โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การสำรวจความสุข และความคิดเห็น ผ่านแบบสอบถาม และพนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นโดยผ่านกล่องร้องทุกข์ที่มีไว้ในแต่ละโรงงาน เป็นต้น



## องค์ประกอบพนักงาน

จากข้อมูลเมื่อสิ้นปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 2,330 คน โดยสามารถแบ่งพนักงานเป็นประเภทดังนี้



## การบริหารผลตอบแทนและสวัสดิการ

### ค่าตอบแทนของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งหมด 2,330 คน โดยในปี 2560 บริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 613.2 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทนได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่า ครองชีพ ค่ารถ ค่าอาหาร โบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

ปี 2560	PCSGH	PCW	PCD	PCF
พนักงานปฏิบัติการ (คน)	110	1,206	604	146
พนักงานบริหาร (คน)	45	147	51	21
รวม (คน)	155	1,353	655	167
ค่าตอบแทนพนักงานทั้งหมด (ล้านบาท)	42.2	360.6	163.2	47.1

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2556 ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์จำกัด เพื่อเป็นการเก็บออมและสร้างหลักประกันให้แก่พนักงาน รวมทั้งพนักงานจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี โดยเงินสะสมส่วนนี้จะขึ้นอยู่กับความสมัครใจและอายุงานของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายเงินสมทบอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงาน เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 โดยในปี 2560 มีพนักงานเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 1,391 คน คิดเป็นอัตราร้อยละ 74.66

## สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทฯ จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แก่พนักงานและครอบครัว โดยพนักงานระดับเท่ากัน จะได้รับสวัสดิการเท่าเทียมกัน โดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ อายุ ศาสนา โดยสวัสดิการและผลประโยชน์ที่ได้รับได้แก่

- เบี้ยขยันสำหรับพนักงานที่มาปฏิบัติงานสม่ำเสมอ
- เงินช่วยเหลือค่าเดินทาง
- เงินช่วยเหลือค่าอาหาร
- รางวัลพนักงานที่รักษาเวลาดีเด่น
- สวัสดิการประกันอุบัติเหตุหมู่
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนประกันสังคม
- เงินช่วยเหลือการสมรส, บวช
- เงินช่วยเหลือค่านมบุตร
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือกรณีญาติพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือกรณีญาติพนักงานเสียชีวิต
- เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานประสบอันตรายเนื่องจากการทำงาน
- เงินช่วยเหลือพนักงานประสบอุบัติเหตุตนเอง
- ค่าความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศ
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงาน
- สวัสดิการครูฝึกในสถานประกอบการสำหรับหลักสูตร ทวิภาคี
- ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักกรณีเดินทางต่างจังหวัด
- การใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ในกิจการของบริษัท

# การพัฒนาศักยภาพ **แก่นักงาน**

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของพนักงานเพื่อสร้าง คนเก่ง และคนดี เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในองค์กร โดยใช้กลยุทธ์ที่สำคัญคือการพัฒนาคนอย่างรอบด้าน ในปี 2560 มีผลการดำเนินงานดังนี้

## ศูนย์ฝึกทักษะและพัฒนาความสามารถพนักงาน (P.C.S. Training Center)

บริษัทฯ ได้ก่อตั้งศูนย์ฝึกทักษะและพัฒนาความสามารถพนักงาน เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

1. กำหนดหลักสูตรการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ต้องปฏิบัติ รวมถึงเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
2. จำลองฐานฝึกจากกระบวนการทำงานจริง เพื่อให้พนักงานได้ฝึกปฏิบัติก่อนเข้าปฏิบัติงาน
3. จัดทำคู่มือหรือตำราสำหรับสอนงาน เพื่อให้พนักงานได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มขึ้น
4. จัดอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน สามารถสอนงานได้เข้าใจตามมาตรฐานที่กำหนด
5. จัดห้องสำหรับอบรมความรู้ และจัดพื้นที่สำหรับฐานฝึกทักษะ ของบริษัทย่อย ตามกระบวนการทำงานจริง

สำหรับศูนย์ฝึกทักษะและพัฒนาความสามารถพนักงาน ประกอบด้วย

1. ฐานสายการผลิต (Line)
  - บริษัท PCW
    - ฐาน Tooling
    - ฐาน Turning
    - ฐาน Machining Center
    - ฐาน Assembly
    - ฐาน Appearance
  - บริษัท PCD
    - ฐาน Finishing M/C
    - ฐาน Finishing D/C
    - ฐาน Assembly M/C
    - ฐาน Assembly D/C
    - ฐาน Appearance
  - บริษัท PCF
    - ฐาน คัดแยกเหล็ก R/M
    - ฐาน คัดแยกสีอุณหภูมิ
    - ฐาน วางงานใส่ Mold
    - ฐาน การใช้ปืนฉีดคราไฟท์
    - ฐาน Trimming
    - ฐาน คัดแยกงานดี-งานเสีย
    - ฐาน วัดชิ้นงาน
2. ฐานซ่อมบำรุง (Maintenance)
  - ฐาน Electric Equipment & Control System
  - ฐาน Pneumatic & Control System
  - ฐาน Inverter & Control System
  - ฐาน Start Motor
  - ฐาน PLC Test Training
3. ฐานความปลอดภัย (Safety)
  - PPE Station
  - 5 Sense Station
    - ฐาน การสังเกตและการมองเห็น
    - ฐาน การดมกลิ่น
    - ฐาน การฟังเสียงและการสัมผัสเตือน
    - ฐาน การสัมผัสด้วยความร้อน
  - Stop 6 Station
    - ฐาน อันตรายจากเครื่องจักร
    - ฐาน อันตรายจากของหนักตกใส่
    - ฐาน อันตรายจากยานพาหนะ
    - ฐาน อันตรายจากการตกจากที่สูง
    - ฐาน อันตรายจากกระแสไฟฟ้าดูด
    - ฐาน อันตรายจากปัจจัยอื่นๆ



## การฝึกอบรมภายในและภายนอก

สำหรับในปี 2560 ทางบริษัทมีการฝึกอบรม โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

### สถิติชั่วโมงการฝึกอบรม

บริษัท	Class Room Training	OJT Training	Total	Head Count	Average Training Hour.
PCH	731	4,650	5,381	155	34.71
PCW	904	40,590	41,494	1,353	30.66
PCD	563	19,650	20,213	655	30.85
PCF	558	5,010	5,568	167	33.34

### ผลการดำเนินงานด้านการฝึกอบรม

แนวทาง	วิธีการ	ผลการดำเนินงาน
On the Job Training	กำหนดหลักสูตรความรู้และทักษะที่จำเป็นของแต่ละตำแหน่งงาน โดยทางหัวหน้าหรือผู้สอน มีหน้าที่รับผิดชอบสอนงานให้กับพนักงานในตำแหน่งดังกล่าว และมีการประเมินผลหลังการสอนงานทุกครั้ง	พนักงานใหม่ เข้ารับการประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานทุกคน พนักงานปัจจุบัน มีการ Re-Training ตามความเหมาะสม
การอบรมภายในบริษัท	บริษัทฯ จัดหลักสูตรการฝึกอบรม ตามความจำเป็น (Training Need) ตามลักษณะการทำงาน (Function) และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพในการทำงาน (Productivity & Quality Improvement) ดังนี้ 1. Training Need - กฎหมายกำหนด (Law Requirement) - นโยบายบริษัท (Company Policy) - ความต้องการของลูกค้า (Request or Requirement by Customer, Customer Audit Result) 2. Training Survey - ทบทวนหลักสูตร (Re-Training) - การตรวจระบบคุณภาพ (Internal Audit Request) - ปัญหา หรือผลจากการปฏิบัติงาน (KPI) - เตรียมความพร้อมสำหรับงานใหม่ (New Project)	อบรมทั้งปีรวม 75 หลักสูตร สำหรับหลักสูตรด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย - ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน - กิจกรรมค้นหาและขจัดอันตราย - การควบคุม ผรม./ผู้รับจ้างช่วง - การขับขีรถจักรยานยนต์อย่างปลอดภัย - อบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ - แผนฉุกเฉินรองรับก๊าซรั่วไหล - ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม - การประเมินและการจัดการประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อม - การประเมินความสอดคล้องตามกฎหมายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
การอบรมภายนอก	การส่งพนักงานไปอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันภายนอก	อบรมทั้งปีรวม 107 หลักสูตร

## การแข่งขันเสริมทักษะ Skill Contest

ในปี 2560 บริษัท พี.ซี.เอส. พรีซิชั่น เวิร์ค จำกัด ได้จัดกิจกรรมการแข่งขันการใช้เครื่องใช้เครื่องใช้ (Synthetic Stand) เพื่อให้มีการฝึกฝนทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานที่มีความเที่ยงตรงแม่นยำสูง ด้วยการกระตุ้นให้พนักงานอยากเรียนรู้และฝึกฝน เกิดความรู้ความเชี่ยวชาญจากการแข่งขัน



## การให้ทุนการศึกษา

เพื่อพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพและมีวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น บริษัทฯ ได้ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคสุรนารี จัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคีให้กับพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยรุ่นที่ 1 สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาจำนวน 26 คน โดยใช้งบประมาณรวมทั้งสิ้น กว่าสามแสนบาท สิ่งที่บริษัทได้รับ คือ บุคลากรที่มีคุณภาพเป็นกำลังสำคัญให้กับบริษัทฯ และได้ฝึกฝนให้พนักงานมีทักษะการถ่ายทอดความรู้ผ่านกระบวนการ การเป็นครูฝึกในสถานประกอบการเพื่อสอนในหลักสูตรดังกล่าว ทั้งนี้ยังทำให้พนักงานเกิดความรักสามัคคี ทำงานเป็นทีมและมีความรักและผูกพันกับองค์กร



สำเร็จการศึกษาประจำปี 2560



อบรมหลักสูตรครูฝึกในสถานประกอบการ เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน – 2 กรกฎาคม 2560

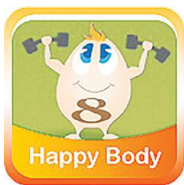
# การดูแลพนักงาน

พนักงาน เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ และเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง บริษัทฯส่งเสริมให้พนักงาน ได้พัฒนาตนเองไปสู่ความมั่นคงและความก้าวหน้า ให้เกิดศักยภาพในการพัฒนาอย่างมืออาชีพ อีกทั้งยังได้สนับสนุนให้พนักงานได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการออกแบบกิจกรรม ผ่านแนวคิดองค์กรแห่งความสุข 8 ประการ หรือ Happy work place ภายใต้ค่านิยม Work Life Balance ความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ในรูปแบบของคณะกรรมการ อีกทั้งยังให้พนักงานได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม เพื่อสังคมของบริษัทอยู่อย่างสม่ำเสมอ จนได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ระดับประเทศ ครบทั้ง 4 บริษัท ติดต่อกันเป็นปีที่ 2

## องค์กรแห่งความสุข

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแนวทาง Happy work place คือแนวคิดของการจัดสมดุลชีวิตของมนุษย์ โดยมุ่งให้บุคลากรของบริษัทฯ มีความสุขในชีวิต ความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงาน ซึ่งการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เหล่านี้จะส่งผลให้พนักงานเกิดความผูกพันกับองค์กร และนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนได้ในที่สุด

## Happy body : สุขภาพดี



มีสุขภาพแข็งแรงทั้งกายและใจ เป็นการส่งเสริมด้านการดูแลสุขภาพร่างกาย ออกกำลังกาย และรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ เพื่อให้พนักงานมีร่างกายที่แข็งแรง จิตใจแจ่มใส เบิกบาน ซึ่งจะส่งผลให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 1. “PCSGH Annual Health Check up” การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน

บริษัทฯ ดูแลสุขภาพของพนักงานทุกคนอย่างทั่วถึง รวมถึงการเลือกรายการตรวจให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมกับช่วงอายุ และการตรวจตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน โดยในปี 2560 สถานพยาบาลที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ โรงพยาบาลกรุงเทพราชสีมา ดำเนินการตรวจในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2560 พนักงานเข้าตรวจ 1,990 คน คิดเป็นร้อยละ 95 ของพนักงานกลุ่มเป้าหมายทั้งหมด



2. เมื่อเดือนกันยายน 2560 ได้เกิดการระบาดของไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์เอและสายพันธุ์บี ซึ่งมีพนักงานเป็นไข้หวัดดังกล่าวและต้องหยุดงานเป็นระยะเวลาอย่างน้อยหนึ่งสัปดาห์ บริษัทฯ จึงได้จัดหาวัคซีนในราคาต้นทุน โดยมีพนักงานและผู้บริหารที่สนใจจำนวน 90 คน



### 3. “PCSGH Sport League” ประเภทการแข่งขันฟุตบอล และ เทเบิลเทนนิส

3.1 แข่งขันประเภทฟุตบอลชาย จัดการแข่งขันระหว่างวันที่ 20 กุมภาพันธ์ – 21 เมษายน 2560 ณ สนามกีฬาเอกประสงค์ บริษัท พี.ซี.เอส. พรินซ์ เวิร์ด จำกัด มีพนักงานร่วมเข้าแข่งขันทั้งหมด 20 ทีม พนักงานร่วมกิจกรรม 60 คน โดยจัดตารางการแข่งขันในช่วงตอนเย็นหลังเลิกงาน กิจกรรมดังกล่าวส่งเสริมให้พนักงานได้ออกกำลังกาย มีความสนุกสนานและยังสร้างความสามัคคีในทีมอีกด้วย



3.2 การแข่งขันเทเบิลเทนนิส ครั้งที่ 1 จัดการแข่งขันระหว่างวันที่ 19 มิถุนายน – 13 ธันวาคม 2560 ณ อาคารโรงอาหารชั้น 2 บริษัท พี.ซี.เอส. พรินซ์ เวิร์ด จำกัด และบริษัท พี.ซี.เอส. พอร์จิจ จำกัด มีผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ทั้งหมด 20 ทีม แบ่งเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ประเภทหญิงเดี่ยว ประเภทชายเดี่ยว และประเภทชายคู่ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 24 คน



### 4. ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมการแข่งขันกับองค์กรต่างๆ ดำเนินการโดยชมรมกีฬาเพื่อสุขภาพ

4.1 “มิตรภาพคัพ ครั้งที่ 5 ประจำปี 2560 ซึ่งถ้วยรางวัล ฯพณฯ ท่าน สุวัจน์ ลิปตพัลลภ”

เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรชั้นนำบนถนนมิตรภาพ จึงได้ส่งนักกีฬาฟุตบอลเข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอล ระยะเวลาการแข่งขันตั้งแต่วันที่ 20 พฤศจิกายน - 22 ธันวาคม 2560 สนามฟุตบอลหญ้าเทียม สีมารีน่า จำนวนผู้เข้าร่วมการแข่งขันทั้งสิ้น 16 ทีม บริษัทท้าวไร่ “รองชนะเลิศอันดับ 1”



#### 4.2 ฟุตบอลอุตสาหกรรมคัพครั้งที่ 1

บริษัทได้ส่งตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขัน ระหว่างวันที่ 8 - 29 ม.ค. 2560 ณ สนามฟุตบอลหญ้าเทียมสตาร์ คิกส์ จำนวนผู้เข้าร่วมการแข่งขันทั้งสิ้น 20 ทีม บริษัทฯคว้ารางวัล “ชนะเลิศ” บรรยากาศเป็นไปด้วยความสนุกสนาน



#### 4.3 ฟุตบอลเทศบาลตำบลโคกกรวดด้านยาเสพติด ครั้งที่ 15

วัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน ที่โรงงานตั้งอยู่และเพื่อด้านยาเสพติด แข่งขัน ระหว่างวันที่ 13 มีนาคม - 8 เมษายน 2560 ณ สนามกีฬาวัดหนองหว้า จำนวนผู้เข้าร่วมการแข่งขันทั้งสิ้น 13 ทีม บริษัทฯคว้ารางวัล “ชนะเลิศ”



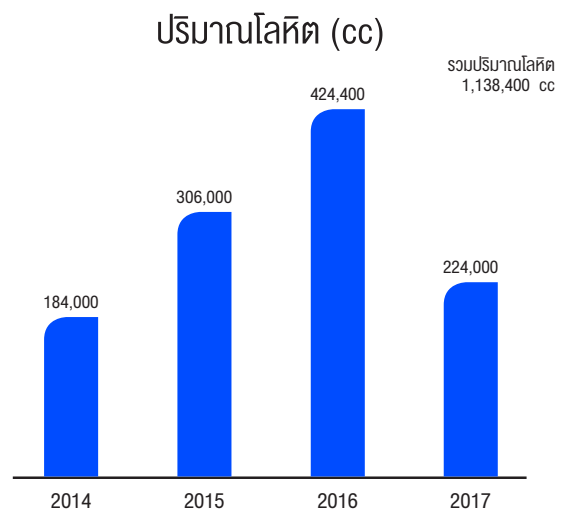
### Happy Heart



มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกัน เป็นการส่งเสริมความมีน้ำใจไมตรี เอื้ออาทรต่อกันในที่ทำงาน เพื่อให้พนักงานเกิดความรักใคร่ปรองดองสามัคคีกัน

### 5. โครงการบริจาคโลหิต เฉลิมพระเกียรติ 60 พรรษา สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป้าหมาย 1 ล้าน ซี.ซี.

ในปี 2560 มีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตทั้งหมด 1,061 คน คิดเป็นปริมาณโลหิตจำนวน 224,400 ซี.ซี. บริษัทฯได้รณรงค์ให้มีการบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง เป็นปีที่ 4 มีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรม 560 คน ตลอดโครงการรวมปริมาณโลหิต 1,138,400 ซี.ซี.



6. “การแสดงผลการจัดแต่ผู้เกษียณอายุประจำปี 2560” เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2560 ได้มีการมอบโล่ประกาศเกียรติคุณแด่พนักงานในโอกาสเกษียณอายุ ประจำปี 2560 มีพนักงานที่เกษียณอายุ จำนวน 6 คน



7. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน ที่มีความประพฤติดี ทางบริษัทได้จัดกิจกรรมมอบรางวัลให้กับพนักงานที่รักษาเวลาทำงานดีเด่นประจำปี 2560 โดยมีพนักงานที่ได้รับรางวัลทั้งสิ้น 604 คน



### Happy Relax



รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ เป็นการสร้างความสนุกสนาน ผ่อนคลายความเมื่อยล้า ความเครียดจากการทำงาน ช่วยให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี และทำให้พนักงานมีโอกาสสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อกัน

8. ร่วมสานประเพณีวันสงกรานต์ ในวันที่ 11 เมษายน 2560 จัดกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้บริหารและแต่งกายด้วยชุดผ้าไทย ลายดอก





9. กิจกรรมปลูกดอกดาวเรืองเพื่อน้อมรำลึกและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช



10. งานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่



### Happy Brain



มีการส่งเสริมการศึกษาหาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ให้พนักงานมีการพัฒนาตนเองตลอดเวลา จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ โอกาสต่างๆ เพื่อนำไปสู่การเป็นมืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน โดยทักษะที่เราจะต้องพัฒนามีอยู่สองประเภท คือทักษะในการทำงาน (Work Skill) และ ทักษะในการใช้ชีวิต (Life Skill) เพราะปัจจุบันคนทำงานยุคใหม่ สามารถเข้าถึงข้อมูลทางด้านเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะในการทำงาน ดังนั้นการใช้ชีวิตจึงเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้มีความสุข

11. การพัฒนาตนเองผ่านกิจกรรม Skill Contest โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้จัดแข่งขันการวัด Synthetic Measurement Stand มีพนักงานเข้าร่วมพัฒนาทักษะรวมทั้งสิ้น จำนวน 8 คน



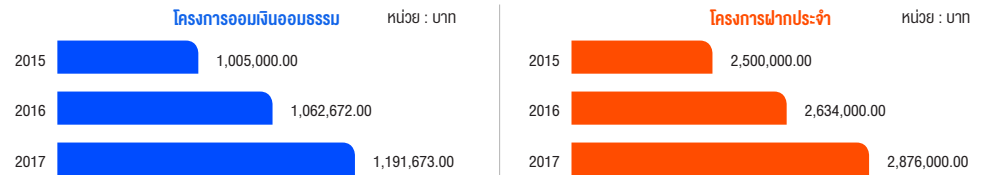
12. ให้ทุนการศึกษาาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงระบบทวิภาคี สาขาวิชาเทคนิคการผลิต สาขางานเครื่องมือกล เพื่อพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพและมีวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น โดยร่วมมือกับวิทยาลัยเทคนิคสุรนารีจัดการเรียนการสอนในระบบทวิภาคีให้กับพนักงานของบริษัท โดยในรุ่นที่ 1 โดยสำเร็จการศึกษาในปี 2560 จำนวน 27 คน



### Happy Money



มีเงินเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้สิน เป็นการส่งเสริมให้พนักงานใช้จ่ายอย่างประหยัด มีเงินเก็บออมไว้ใช้ในยามจำเป็น บริษัทฯ ยังสนับสนุนการออมตาม **โครงการออมเงินออมธรรม** กับธนาคารออมสินและ **โครงการเงินฝากประจำต่อเนื่อง 2 ปี** กับธนาคารอาคารสงเคราะห์ โดยในปีนี้มีพนักงานเข้าร่วมโครงการเพิ่มขึ้น โดยมีพนักงานในโครงการรวม 162 คน มีเงินออมรวมกว่า 3 ล้านบาท



### Happy Soul



มีความศรัทธาในศาสนา และมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เป็นการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความสุขสงบทางจิตใจ อยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข

13. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าถึงพุทธศาสนา ดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้คู่คุณธรรม อันนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน และรู้จักการให้ ในโครงการธนาคารบุญ โดยมีกิจกรรมทำบุญตักบาตรประจำเดือน อบรมธรรมะกับการทำงาน โดยมีพระอาจารย์จිරวัฒน์ จากวัดป่าสาละวัน จังหวัดนครราชสีมา และถวายผ้าไตรจีวร เนื่องในวันเข้าพรรษา จำนวน 9 ชุด ณ วัดหนองรังกา จังหวัดนครราชสีมา ถวายผ้าป่าร่วมกับสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงานจังหวัดนครราชสีมาและทำโรจนเนื่องในวันแรงงานแห่งชาติ



## Happy Family



มีครอบครัวที่อบอุ่น และมั่นคง เป็นการส่งเสริมการสร้างความรักความผูกพันในครอบครัวและสัมพันธ์ภาพที่ดี ระหว่างครอบครัวของพนักงานกับองค์กร

### 14. กิจกรรมวันเด็กบุตรพนักงานและกิจกรรมวันเด็ก เทศบาลเมืองใหม่โคกกรวด

ในวันเด็กแห่งชาติ ได้จัดกิจกรรมวันเด็ก โดยมีบุตรหลานพนักงานเข้าร่วมงาน ภายในงานมีการเล่นเกม แจกของขวัญรางวัลมากมาย และนอกจากนี้ยังได้จัดกิจกรรมวันเด็กร่วมกับชุมชนใกล้เคียง



### 15. มอบทุนการศึกษาบุตรพนักงาน

ทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญด้านการศึกษา จึงมีนโยบายที่จะสนับสนุนช่วยเหลือการศึกษาของบุตรพนักงาน และสร้างขวัญกำลังใจให้กับพนักงาน ด้วยการมอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงานที่มีผลการเรียนดี จำนวนทั้งสิ้น 128 ทุน เป็นเงินจำนวน 220,000 บาท

### 16. กิจกรรมอบรมคลินิกนมแม่

ทีมผู้เชี่ยวชาญจากโรงพยาบาลเพชรบูรณ์ ให้การแนะนำเกี่ยวกับการให้นมบุตร การดูแลตนเองของคุณแม่ที่กำลังตั้งครรภ์ มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 22 คน จากการส่งเสริมกิจกรรมคลินิกนมแม่ ทำให้เราได้รับเกียรติบัตรการส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่ จากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ 9 จังหวัดนครราชสีมา



## Happy Society

สังคมดี เป็นการส่งเสริมความรัก สามัคคี เอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ทำงาน ชุมชนที่พักอาศัย ช่วยเหลือสังคมรอบข้าง ซึ่งหากสังคมรอบข้างดี องค์กรที่อยู่ใกล้ในสังคมนั้นย่อมมีความสุขไปด้วย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืน โดยดำเนินกิจกรรมต่างๆ คำนึงถึงประโยชน์ต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนใกล้เคียงให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ ไปด้วยกับการเติบโตของบริษัทฯ เป็นผลให้บริษัทฯ ได้รับการพิจารณาจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยนำบริษัทฯ เข้าเป็นหนึ่งใน 65 รายชื่อ “หุ้นยั่งยืน” (Thailand Sustainability Investment หรือ THSI) ประจำปี 2560 รายละเอียดอยู่ในรายงานความยั่งยืน หน้า 47 - 50

## ผลการดำเนินโครงการ Happy Workplace ประจำปี 2560

จากการดำเนินงานเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข ตามโมเดล Happy Workplace มาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้ทำการประเมินสถานะความสุขของพนักงาน โดยเครื่องมือ Happinometer ดังนี้

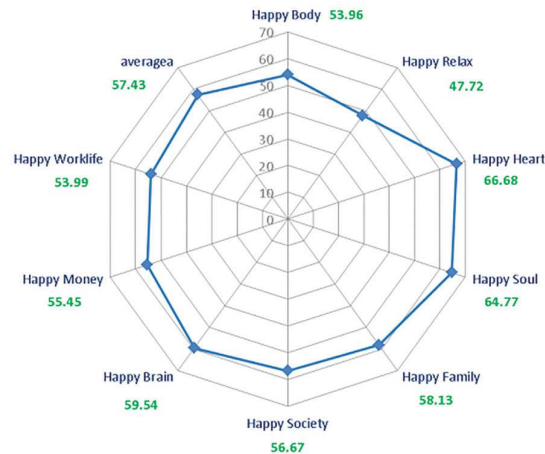
### เครื่องมือวัด

แบบวัดความสุขส่วนบุคคล Happinometer ประกอบด้วยคำถาม 56 คำถาม ใน 9 มิติ โดยเป็นแบบมีตัวเลือก 5 ตัวเลือก

### วิธีการประเมิน

ใช้การสุ่มแบบแบ่งชั้นภูมิ จากพนักงานในกลุ่มบริษัทฯ จำนวน 505 ชุด คิดเป็นตัวแทนพนักงานร้อยละ 24.38

## ผลการประเมินความสุข 9 มิติ



หมายเหตุ : ค่ามาตรฐานที่เป็นเกณฑ์ยอมรับมากกว่าร้อยละ 50

\*\* อ้างอิงจาก : เครื่องมือ Happinometer สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล 2555

Happy	Body	Heart	Relax	Brain	Money	Soul	Family	Society	Work Life	Average
ปี 2560	53.96	66.68	47.72	59.54	55.45	64.77	58.13	56.67	53.99	57.43
	😊	😊	😞	😊	😊	😊	😊	😊	😊	😊

## การประเมินความสุข 9 มิติ

จากผลการประเมินความสุขของพนักงานใน 9 มิติ พนักงานมีระดับความสุขที่ร้อยละ 57.43 บุคลากรในองค์กรมีคะแนนความสุขอยู่ในระดับ “ มีความสุข ”

## แนวทางการปรับปรุงพัฒนาในปี 2561

นำผลการประเมินเสนอต่อคณะผู้บริหาร คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อรักษามาตรฐานการดำเนินงาน กิจกรรมในด้านที่มีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน และร่วมกันวิเคราะห์จุดอ่อน ข้อผิดพลาด ความต้องการของพนักงาน ปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานมากขึ้น

# สุขภาพและความปลอดภัย

## การจัดการด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

อาชีวอนามัยความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นหนึ่งในเป้าหมายทางธุรกิจที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และเราได้จัดตั้งหน่วยงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมให้เป็นส่วนหนึ่งของหน่วยงานด้านการผลิตเพื่อทำหน้าที่วางแผน ส่งเสริม และตรวจสอบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการ โดยหน่วยงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมดังกล่าวมีหน้าที่รายงานสถานการณ์ให้ผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องได้รับทราบโดยตรง จัดฝึกอบรมพนักงาน หัวหน้างานและผู้จัดการแผนกต่างๆ ในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยฯ ตลอดจนดูแลการนำนโยบายด้านนี้ไปปฏิบัติจริงอีกด้วย

## ระบบจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ตั้งอยู่ที่เขตอุตสาหกรรม พี.ซี.เอส. เอสเตท ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 : 2015 สำหรับบริษัทฯ เรามองว่าเรื่องการบริหารจัดการและการดูแลสุขภาพความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกัน ดังนั้น จึงพยายามพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการให้สอดคล้องกับระบบจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยด้วย นอกจากนี้ ยังได้กำหนดให้อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ (Injury Frequency Rate หรือ IFR.) เป็นตัวชี้วัดการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ตลอดจนกำหนดแผนงานและเป้าหมายด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยรายปีสำหรับบริษัทย่อย ร่วมกับดำเนินการตรวจสอบด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย ความรู้เกี่ยวกับอาชีวอนามัย และความปลอดภัย การตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานและส่งเสริมการแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อลดอัตราความถี่ของการเกิดเหตุด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยด้วย บริษัทฯ

ยังจัดประชุมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเป็นประจำทุกเดือน โดยมีตัวแทนจากบริษัทย่อย มาเข้าร่วมเพื่อแลกเปลี่ยน และหารือประเด็นอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับพนักงานหรือผู้รับเหมา วิเคราะห์สาเหตุ และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา หรือทางออกในเชิงวิศวกรรม เพื่อป้องกันเหตุเกิดซ้ำในอนาคต

## การตรวจสอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE Audit)

นอกจากบริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว บริษัทฯ ยังทำการตรวจระหว่างบริษัทย่อย โดยมีคณะกรรมการ 5ส. และเจ้าหน้าที่ด้านการตรวจสอบเป็นผู้ดำเนินการ คณะกรรมการชุดดังกล่าวจะทำการตรวจสอบด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม ผลการประเมินความเสี่ยง การควบคุมและการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม การวัดผลสภาพแวดล้อมในการทำงาน คุณภาพน้ำ คุณภาพอากาศ ระดับเสียง ระดับแสงสว่าง รวมถึงอุปกรณ์ และการปฏิบัติงานในสถานประกอบการเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO14001 : 2015 อย่างแท้จริง และมีการระบุความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ซึ่งสอดคล้องกับความเป็นจริง

บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในระดับโรงงานที่อาจเกิดจากเครื่องมือพิเศษหรืออุปกรณ์อันตราย เช่น ตรวจสอบความปลอดภัยอาคาร ตรวจสอบความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า โดยเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย ตรวจสอบความปลอดภัยของเครนหรือปั้นจั่น และการตรวจสอบพิเศษอื่นๆ และกรรมการบริหารของโรงงานแต่ละแห่งจะพิจารณาผลการตรวจสอบดังกล่าวในการประชุมด้านความปลอดภัยเป็นประจำทุกเดือน บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี และจะต้องวิเคราะห์สาเหตุและหาทางแก้ไขหากผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีข้อบกพร่องอยู่ โดยที่ผู้ตรวจสอบจะต้องทำการตรวจซ้ำเพื่อรับรองผลการแก้ไขปัญหาดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง



ตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่อง



ตรวจคุณภาพน้ำเสียจากระบบบำบัด



การตรวจสภาพการทำงานอุปกรณ์และส่วนควบคุมของระบบก๊าซ สกโพรคลิฟ

### การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน

บริษัทฯ จัดการฝึกอบรมเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้กับบุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และยังได้จัดฝึกอบรมเพิ่มเติมเรื่องการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น เหตุเพลิงไหม้ การปฐมพยาบาล การกู้ชีพ ตลอดจนเรื่องความปลอดภัยอื่นๆ ให้กับพนักงานใหม่ พนักงานปัจจุบัน และผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่ต้องเข้ามาปฏิบัติงานภายในโรงงาน เพื่อให้บุคลากร ของบริษัทฯ สามารถจัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม



คน-ผู้ปฏิบัติการงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

### การแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นอกจากการประชุมของคณะกรรมการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยหน่วยงานความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมยังใช้ระบบอินทราเน็ตภายในของบริษัทฯ และกล่องรับความคิดเห็นในการเผยแพร่ข้อมูลและแลกเปลี่ยนข้อมูลในประเด็นดังกล่าวกับบุคลากรของเราเพื่อให้เกิดการสื่อสารที่ทันทั่วถึง โดยบริษัทฯ จะรวบรวมและวิเคราะห์ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป และหวังว่าการสื่อสารแบบสองทางเช่นนี้ จะช่วยเพิ่มความตระหนักและการมีส่วนร่วมให้กับบุคลากร ซึ่งจะทำให้บุคลากรทุกคนของเราเกิดความปลอดภัยและสวัสดิภาพในการทำงานสูงสุด

## การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จากการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ บริษัทย่อย ได้ทำการติดตามความเสี่ยงจากการใช้สารเคมีและวัตถุอันตรายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการดำเนินการเพิ่มเติมจากการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ทำขึ้นเป็นประจำ ผลการติดตาม ดังกล่าวจะนำมาใช้เพื่อกำหนดข้อปฏิบัติที่เหมาะสม หรือปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเจ็บป่วยจากการทำงาน บริษัทฯ ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยเราจะจัดให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเสี่ยงหรืออันตรายได้รับการตรวจสอบสุขภาพพิเศษและได้รับการดูแลด้านสุขภาพที่สอดคล้องกับผลการตรวจที่ได้รับด้วย



การตรวจสุขภาพพนักงานประจำ เมื่อวันที่ 22-25 พฤศจิกายน 2560

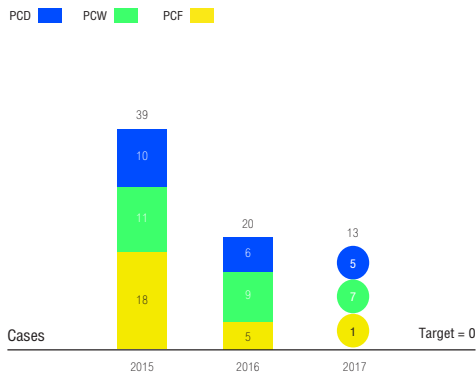
## ผลการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะลดอุบัติเหตุในสถานประกอบการให้เป็นศูนย์ จากสถิติในปี พ.ศ. 2560 เกิดอุบัติเหตุจำนวน 13 ครั้ง ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 35 โดยมีอุบัติเหตุทำให้หยุดงานตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป จำนวน 1 ครั้ง ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 25 บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นลดอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ต่อไปอย่างไม่หยุดยั้ง สถิติจำนวนและความรุนแรงของอุบัติเหตุในปี 2560 สรุปลงตามรูปภาพด้านล่าง และจากการวิเคราะห์พบว่าอุบัติเหตุจากการทำงานส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการใช้งานเครื่องจักร เป้าหมายด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมาคือ อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุ (IFR) น้อยกว่า 1.0 ซึ่งปรากฏว่า อัตราความถี่ของการเกิดอุบัติเหตุจริง เท่ากับ 2.81

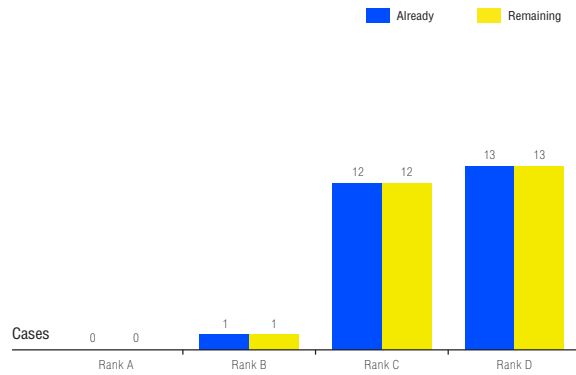
1 Safety KPI			
1.1 Safety Activity Target (2017 : December)			
Topic	Target	Actual	Evaluate Result
1. Fatal Accident (On duty) (อุบัติเหตุในงานถึงขั้นเสียชีวิต)	0 case	0 case	O
2. Fatal Accident (Off duty) (อุบัติเหตุนอกงานถึงขั้นเสียชีวิต)	0 case	0 case	O
3. Major accident (Lost organ - On duty) (อุบัติเหตุในงานถึงขั้นสูญเสียอวัยวะ)	0 case	0 case	O
4. Major accident (Absent (More than 3 days) - On duty) (อุบัติเหตุในงานถึงขั้นหยุดงาน)	0 case	1 case	X
5. Other Accident (Small Injury - On duty) (อุบัติเหตุในงานไม่รุนแรงและไม่หยุดงาน)	≤3 case (ลดลงจากปี 2016 ≥ 50%)	6 case	X
6. Property Damage (อุบัติเหตุทำให้ทรัพย์สินเสียหาย)	≤5 case (ลดลงจากปี 2016 ≥ 50%)	6 case	X
7. IFR (All accident Cases)	≤ 1 (For 20117)	2.33	X
8. Safety Man - Hour Accumulate (Non Absent) (เริ่มนับใหม่เมื่อ 28 เมษายน 2560 และสถิติสูงสุดปี 2560 คือ 880,164 ชั่วโมง)	3,000,000	2,102,397	△
9. Compliance form internal and external	0 Item	2 Items	X *(2016 Rem. = 2 Items)

ตารางสรุปผลการดำเนินงาน ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. 2560

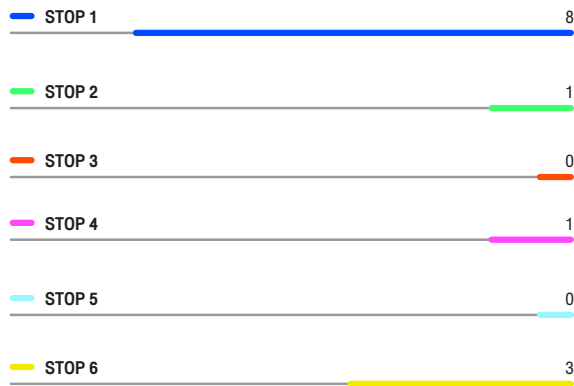
Accident Record



2017 Rank of Accident & Progressive of Countermeasure



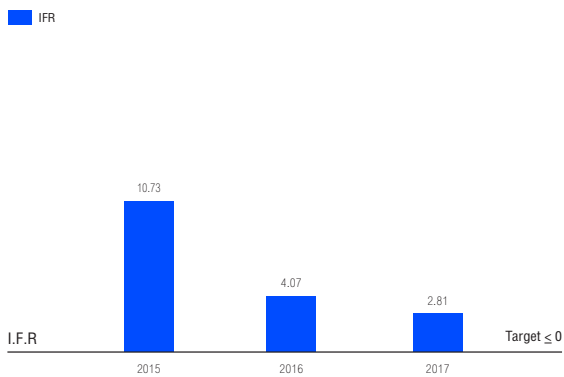
STOP 6 type



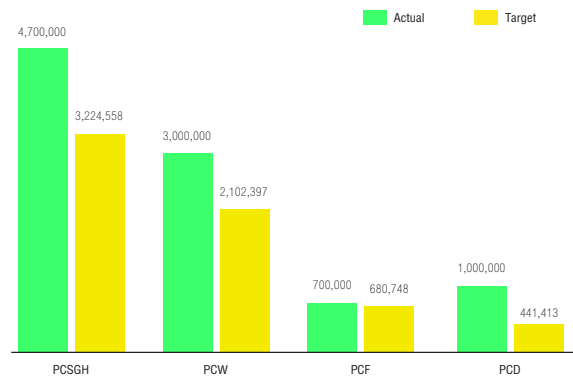
Unsafe type



I.F.R.



Safety Man - Hour



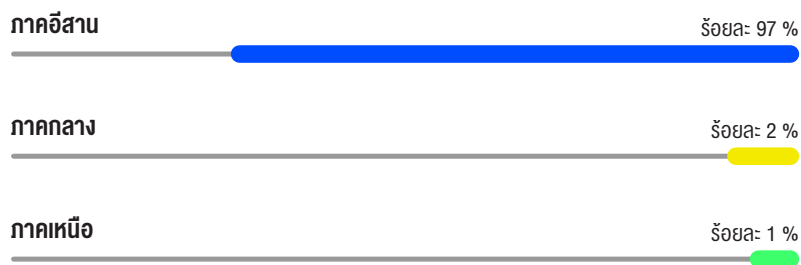
ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน อัตราความถี่การเกิดอุบัติเหตุ ระดับความรุนแรง และชั่วโมงการทำงาน ปี พ.ศ. 2560



# การมีส่วนร่วม กับชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ กว่า 9 กิจกรรม ได้แก่

## 1. บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการสร้างงานให้กับคนในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาและภาคอีสาน คิดเป็นร้อยละ 97 ของพนักงานทั้งหมด



## 2. สนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่อุตสาหกรรม

สนับสนุนโครงการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่อุตสาหกรรมด้วยความร่วมมือกับวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา วิทยาลัยเทคนิคสุรนารีและวิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม ในโครงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี โดยมีนักศึกษาเข้าเรียนรูฝึกงานในโครงการ รุ่นที่ 1 สำเร็จการศึกษาในเดือนเมษายน 2560 จำนวน 72 คน และรับนักศึกษา รุ่นที่ 2 จำนวน 78 คน งบประมาณในการสนับสนุนโครงการคิดเป็นมูลค่าคืนสู่สังคมกว่าสองล้านบาทต่อปี



**3. สนับสนุนการพัฒนา และต่อยอดด้านการศึกษา โดยเปิดให้นักศึกษาเข้าศึกษาทำงานในสายการผลิต 3 รุ่น จำนวน 204 คน จาก 3 สถาบันการศึกษา**

- คณะอาจารย์และนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 104 คน
- คณะอาจารย์และนักศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคสุรนารี จำนวน 20 คน
- คณะอาจารย์และนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จำนวน 80 คน



**4. บริษัทฯ มีโอกาสได้ต้อนรับคณะของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม นายอุตตม สาวนายน รวมทั้งคณะจากหน่วยงานราชการ ผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุน เข้าเยี่ยมชมบริษัทฯ ในปี 2560 รวม 10 คณะ จำนวน 180 คน**



**5. มอบเครื่องครุภัณฑ์ทางการแพทย์ ให้กับโรงพยาบาลเทพรรัตน์ นครราชสีมา**

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญเกี่ยวกับการมีสุขภาพที่ดีของคนในชุมชน และด้วยพนักงานกว่าร้อยละ 78 เป็นคนที่อาศัยและมีครอบครัวในเขตจังหวัดนครราชสีมา ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนและเพิ่มศักยภาพในการรักษาโรคเฉพาะทาง ให้คนในชุมชนได้เข้าถึงการรักษาได้มากขึ้น ทางบริษัทฯ จึงมอบเครื่องเจาะและตัดกระดูกไขสันหลัง เครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์แบบเคลื่อนที่สำหรับเครื่องฟอกไต และเครื่องฟอกไต มูลค่ารวมทั้งสิ้น 2,090,000 บาท ให้กับโรงพยาบาลเทพรรัตน์ จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2560



6. ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีและวัฒนธรรม รวมทั้งกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นในเขตตำบลโคกกรวด จำนวน 4 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมวันเด็ก กิจกรรมรดน้ำขอพรเทศกาลสงกรานต์ กิจกรรมปลูกป่า และร่วมทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา ในโครงการบรรพชาสามเณร ถวายเทียนพรรษาแก่วัดในเขตตำบลโคกกรวด



7. ดำเนินโครงการคอมพิวเตอร์เพื่อน้อง เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมทางการศึกษา บริษัทฯ ได้จัดโครงการต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 โดยมอบเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 10 เครื่อง ให้กับโรงเรียนนิคมสร้างตนเองพิมาย 6 อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งเป็นโรงเรียนในพื้นที่บ้านเกิดของพนักงาน

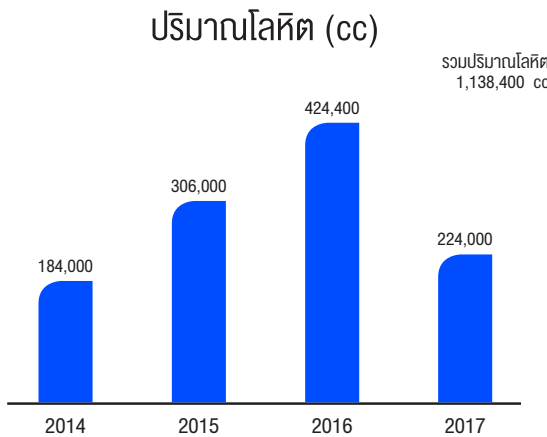


## 8. กิจกรรมทำความดีด้วยหัวใจ

ร่วมกับเหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมา ในการแบ่งปันอาหารและน้ำดื่ม มอบให้กับญาติผู้ป่วย และผู้ที่มาใช้บริการโรงพยาบาลมหาราช จังหวัดนครราชสีมา เป็นประจำทุกเดือน



9. ร่วมกับสภากาชาดไทย รับบริจาคโลหิตจากพนักงาน ติดต่อกันเป็นปีที่ 4 ในโครงการทำความดี บริจาคโลหิต น้อมจิตรำลึก สำนักในพระมหากรุณาธิคุณถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รวมปริมาณโลหิตในปี 2560 ทั้งสิ้น 224,000 ซีซี.



จากการดำเนินงานและเข้าไปมีส่วนร่วมกับชุมชนตลอดปี 2560 ตัวชี้วัดสำคัญในการดำเนินงานคือ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชน สังคม เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะนำข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในประเด็นด้านความรับผิดชอบต่อสังคม จากการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อร่างรายงานมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อม มาเพื่อเป็นแผนงานและแนวปฏิบัติในปี 2561 ต่อไป

# ดัชนีการแสดงผล ข้อมูลตามตัวแบบ GRI G4

G4 Indicator	ดัชนีเนื้อหาตามแนวทาง GRI	รายงานที่เปิดเผย	หน้า
G4-1	Message from the president	รายงานประจำปี	4
G4-2	Key impacts, risks, and opportunities.	รายงานประจำปี	74
G4-3	Name of the organization	รายงานประจำปี	11
G4-4	Primary brands, products, and services.	รายงานประจำปี	13-15
G4-5	Location of the organization's headquarters	รายงานประจำปี	11
G4-6	Number of countries where the organization operates	-	
G4-7	Report the nature of ownership and legal form.	รายงานประจำปี	13
G4-8	Markets served	รายงานประจำปี	12-13
G4-9	Number of employees, operations, net sales	รายงานความยั่งยืน	31
G4-10	Employee by categories	รายงานความยั่งยืน	31
G4-11	Employees covered by collective bargaining agreements.	-	-
G4-12	Organization's supply chain.	รายงานความยั่งยืน	6
G4-13	Significant changes during the reporting period.	-	-
G4-14	Precautionary approach or principle is addressed by the organization.	รายงานความยั่งยืน	3
G4-15	Externally developed initiative.	รายงานความยั่งยืน	3
G4-16	Memberships of associations.	รายงานความยั่งยืน	3
G4-17	Organization's Consolidated financial statements	รายงานความยั่งยืน	9
G4-18	Process for defining report content	รายงานความยั่งยืน	9
G4-19	Material Aspect identified	รายงานความยั่งยืน	8-10
G4-20	Aspect boundary within the organization	รายงานความยั่งยืน	8-10
G4-21	Aspect boundary outside the organization	รายงานความยั่งยืน	8-10
G4-22	Restatement of information		
G4-23	Significant changes in the scope and aspect boundary		
G4-24	List of stakeholder groups engaged by the organization.	รายงานความยั่งยืน	6-10
G4-25	Basis for identification and selection of stakeholders with whom to engage.	รายงานความยั่งยืน	6-10
G4-26	Approach to stakeholder engagement	รายงานความยั่งยืน	6-10
G4-27	Stakeholder's key topics and concerns.	รายงานความยั่งยืน	6-10
G4-28	Period (such as fiscal or calendar year) for information provided.	รายงานความยั่งยืน	9
G4-29	Date of most recent previous report (if any).	รายงานความยั่งยืน	9

G4 Indicator	ดัชนีเนื้อหาตามแนวทาง GRI	รายงานที่เปิดเผย	หน้า
G4-30	Reporting cycle (such as annual, biennial).	รายงานความยั่งยืน	9
G4-31	Contact point for questions regarding the report or its contents.	รายงานความยั่งยืน	
G4-32	GRI Content Index	รายงานความยั่งยืน	53
G4-33	Organization's current practice with regard to seeking external Assurance	-	-
G4-34	Governance structure	รายงานความยั่งยืน	12
G4-35	Process for delegating authority for economic, environmental and social topics from the highest governance body to senior executives and other employees.	-	-
G4-36	Whether the organization has appointed a position with responsibility for sustainability development	-	-
G4-37	Processes for consultation between stakeholders and the highest governance body on ESG aspects	รายงานความยั่งยืน	6-9
G4-38	Composition of the highest governance body	รายงานประจำปี	25,55-63
G4-39	Whether the Chair of the highest governance body is also an executive officer		
G4-40	Nomination and selection process for the highest governance body	รายงานประจำปี	31
G4-41	Conflict of Interest Management Process	รายงานประจำปี	79
G4-42	Highest governance Body's Competencies and performance evaluation	รายงานประจำปี	25-50
G4-43	Measures taken to develop and enhance the highest governance body's collective knowledge of economic, environmental and social topics.	รายงานประจำปี	33
G4-44	Process for evaluation of the highest governance body's performance	รายงานประจำปี รายงานความยั่งยืน	33-34, 12
G4-45	Highest governance body's role in the identification and management sustainability development	รายงานความยั่งยืน	12
G4-46	Highest governance body's role in reviewing the organization's risk management processes.	รายงานความยั่งยืน	12
G4-47	Frequency of the highest governance body's review of economic, environmental and social impacts, risks, and opportunities.	รายงานความยั่งยืน	6-9
G4-48	Position that formally reviews and approves the organization's sustainability report	รายงานความยั่งยืน	6-9
G4-49	Process for communicating critical concerns to the highest governance body.	รายงานความยั่งยืน	6-7

G4 Indicator	ดัชนีเนื้อหาตามแนวทาง GRI	รายงานที่เปิดเผย	หน้า
G4-50	The Nature and total number of critical concerns that were communicate	รายงานความยั่งยืน	6-9
G4-51	Remuneration policies and type of remuneration for the highest governance body and senior executive.	รายงานประจำปี	52
G4-52	Process for determining remuneration	รายงานประจำปี	52
G4-53	Stakeholder Engagement on remuneration, including the results of votes on remuneration policies and proposals, if applicable.	รายงานประจำปี	52
G4-56	Organization's values, principles, standards and norms of behavior such as codes of conduct.	รายงานประจำปี	9-10
G4-57	Internal and external mechanisms for seeking advice on ethical and lawful behavior, and related matters	รายงานประจำปี	64-70
G4-58	Internal and external mechanisms for reporting concerns about unethical or unlawful behavior, and related matters	รายงานความยั่งยืน	12
<b>CATEGORY: ECONOMIC</b>		<b>รายงานที่เปิดเผย</b>	<b>หน้า</b>
<b>G4 Indicator</b>	<b>ตัวชี้วัด</b>		
G4-DMA	Generic Disclosures on Management Approach	รายงานประจำปี	2-3
G4-EC1	Direct Economic value generated and distribute	รายงานความยั่งยืน	11
G4-EC2	Financial implication and other risks and opportunities for the organization's activities due to climate change	รายงานประจำปี	74
G4-EC3	Coverage of the organization's defined benefit plan obligations	-	
G4-EC4	Financial assistance received from government	-	
G4-EC5	Ratios of standard entry level wage by gender compared to local minimum wage at significant locations of operation		
G4-EC6	Proportion of senior management hired from the local community at significant locations of operation		
G4-EC7	Development and impact of infrastructure investments and services supported	รายงานความยั่งยืน	6-7
G4-EC8	Significant indirect economic impacts, including the extent of impacts		
G4-EC9	Proportion of spending on local suppliers at significant locations of operation		
<b>CATEGORY : ENVIRONMENTAL</b>		<b>รายงานที่เปิดเผย</b>	<b>หน้า</b>
G4-EN1	Materials used by weight or volume	รายงานความยั่งยืน	24
G4-EN2	Percentage of materials used that are recycled input materials		

G4-EN3	Energy consumption within the organization	รายงานความยั่งยืน	27
G4-EN4	Energy consumption outside of the organization		
G4-EN5	Energy intensity	รายงานความยั่งยืน	18-19, 21-22, 27
G4-EN6	Reduction of energy consumption	รายงานความยั่งยืน	27
G4-EN7	Reductions in energy requirements of products and services	รายงานความยั่งยืน	27
G4-EN8	Total water withdrawal by source	รายงานความยั่งยืน	24
G4-EN9	Water sources significantly affected by withdrawal of water	รายงานความยั่งยืน	24
G4-EN10	Percentage and total volume of water recycled and reused	รายงานความยั่งยืน	24
G4-EN11	Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	รายงานความยั่งยืน	28-29
G4-EN12	Description of significant impacts of activities, products, and services on biodiversity in protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	รายงานความยั่งยืน	28-29
G4-EN13	Habitats protected or restored		-
G4-EN14	Total number of IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations, by level of extinction risk		-
G4-EN15	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 1)	รายงานความยั่งยืน	26-27
G4-EN16	Energy indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 2)	รายงานความยั่งยืน	26-27
G4-EN17	Other indirect greenhouse gas (GHG) emissions (Scope 3)	รายงานความยั่งยืน	26-27
G4-EN18	Greenhouse gas (GHG) emissions intensity	รายงานความยั่งยืน	26-27
G4-EN19	Reduction of greenhouse gas (GHG) emissions	รายงานความยั่งยืน	26-27
G4-EN20	Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	รายงานความยั่งยืน	26-27
G4-EN21	NOX, SOX, and other significant air emissions	รายงานความยั่งยืน	24
G4-EN22	Total water discharge by quality and destination	รายงานความยั่งยืน	24
G4-EN23	Total weight of waste by type and disposal method	รายงานความยั่งยืน	22-23
G4-EN24	Total number and volume of significant spills		-
G4-EN25	Weight of transported, imported, exported, or treated waste deemed hazardous under the terms of the Basel Convention Annex I, II, III, and VIII, and percentage of transported waste shipped internationally		-
G4-EN26	Identity, size, protected status, and biodiversity value of water bodies and related habitats significantly affected by the organization's discharges of water and runoff		-
G4-EN27	Extent of impact mitigation of environmental impacts of products and services	รายงานความยั่งยืน	24-25



G4-EN28	Percentage of products sold and their packaging materials that are reclaimed by category		-
G4-EN29	Monetary value of significant fines and total number of non-monetary sanctions for non-compliance with environmental laws and regulations		-
G4-EN30	Significant environmental impacts of transporting products and other goods and materials for the organization's operations, and transporting members of the workforce		-
G4-EN31	Total environmental protection expenditures and investments by type		-
G4-EN32	Percentage of new suppliers that were screened using environmental criteria		-
G4-EN33	Significant actual and potential negative environmental impacts in the supply chain and actions taken		-
G4-EN34	Number of grievances about environmental impacts filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms		-
<b>CATEGORY : EMPLOYMENT</b>		<b>รายงานที่เปิดเผย</b>	<b>หน้า</b>
G4-LA1	Total number and rates of new employee hires and employee turnover by age group, gender and region		
G4-LA2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees, by significant locations of operation	รายงานความยั่งยืน	31
G4-LA3	Return to work and retention rates after parental leave, by gender		
G4-LA4	Minimum notice periods regarding operational changes, including whether these are specified in collective agreements		
G4-LA5	Percentage of total workforce represented informal joint management-worker health and safety committees that help monitor and advise on occupational health and safety programs		
G4-LA6	Type of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and total number of work-related fatalities, by region and by gender		
G4-LA7	Workers with high incidence or high risk of diseases related to their occupation		
G4-LA8	Health and safety topics covered in formal agreements with trade unions	รายงานความยั่งยืน	43-46
G4-LA9	Average hours of training per year per employee by gender, and by employee category	รายงานความยั่งยืน	33

G4-LA10	Programs for skills management and lifelong learning that support the continued employability of employees and assist them in managing career endings	รายงานความยั่งยืน	32-34
G4-LA11	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews, by gender and by employee category		
G4-LA12	Composition of governance bodies and breakdown of employees per employee category according to gender, age group, minority group membership, and other indicators of diversity		
G4-LA13	Ratio of basic salary and remuneration of women to men by employee category, by significant locations of operation		
G4-LA14	Percentage of new suppliers that were screened using labor practices criteria		
G4-LA15	Significant actual and potential negative impacts for labor practices in the supply chain and actions taken		
G4-LA16	Number of grievances about labor practices filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms		
<b>CATEGORY : INVESTMENT</b>		<b>รายงานที่เปิดเผย</b>	<b>หน้า</b>
G4-HR1	Total number and percentage of significant investment agreements and contracts that include human rights clauses or that underwent human rights screening	รายงานความยั่งยืน	12
G4-HR2	Total hours of employee training on human rights policies or procedures concerning aspects of human rights that are relevant to operations, including the percentage of employees trained	รายงานความยั่งยืน	33
G4-HR3	Total number of incidents of discrimination and corrective actions taken		
G4-HR4	Operations and suppliers identified in which the right to exercise freedom of association and collective bargaining may be violated or at significant risk, and measures taken to support these right	รายงานความยั่งยืน	16
G4-HR5	Operations and suppliers identified as having significant risk for incidents of child labor, and measures taken to contribute to the effective abolition of child labor	รายงานความยั่งยืน	16
G4-HR6	Operations and suppliers identified as having significant risk for incidents of forced or compulsory labor, and measures to contribute to the elimination of all forms of forced or compulsory labor	รายงานความยั่งยืน	16,30

G4-HR7	Percentage of security personnel trained in the organization's human rights policies or procedures that are relevant to operations		
G4-HR8	Total number of incidents of violations involving rights of indigenous peoples and actions taken		
G4-HR9	Total number and percentage of operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	รายงานความยั่งยืน	16,30
G4-HR10	Percentage of new suppliers that were screened using human rights criteria		
G4-HR11	Significant actual and potential negative human rights impacts in the supply chain and actions taken		
G4-HR12	Number of grievances about human rights impacts filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms		
<b>CATEGORY : LOCAL COMMUNITIES</b>		<b>รายงานที่เปิดเผย</b>	<b>หน้า</b>
G4-SO1	Percentage of operations with implemented local community engagement, impact assessments, and development programs		
G4-SO2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	รายงานประจำปี	74
G4-SO3	Total number and percentage of operations assessed for risks related to corruption and the significant risks identified		
G4-SO4	Communication and training on anti-corruption policies and procedures	รายงานความยั่งยืน	12
G4-SO5	Confirmed incidents of corruption and actions taken	รายงานความยั่งยืน	11
G4-SO6	Total value of political contributions by country and recipient /beneficiary		
G4-SO7	Total number of legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust, and monopoly practices and their outcomes	รายงานความยั่งยืน	47
G4-SO8	Monetary value of significant fines and total number of non-monetary sanctions for non-compliance with laws and regulations		
G4-SO9	Percentage of new suppliers that were screened using criteria for impacts on society		
G4-SO10	Significant actual and potential negative impacts on society in the supply chain and actions taken		
G4-SO11	Number of grievances about impacts on society filed, addressed, and resolved through formal grievance mechanisms	รายงานความยั่งยืน	27

CATEGORY : CUSTOMER HEALTH AND SAFETY		รายงานที่เปิดเผย	หน้า
G4-PR1	Percentage of significant product and service categories for which health and safety impacts are assessed for improvement	รายงานความยั่งยืน	13-15
G4-PR2	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning the health and safety impacts of products and services during their life cycle, by type of outcomes	รายงานความยั่งยืน	45
G4-PR3	Type of product and service information required by the organization's procedures for product and service information and labeling, and percentage of significant product and service categories subject to such information requirements	รายงานความยั่งยืน	13-15
G4-PR4	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning product and service information and labeling, by type of outcomes		
G4-PR5	Results of surveys measuring customer satisfaction	รายงานความยั่งยืน	14
G4-PR6	Sale of banned or disputed products		
G4-PR7	Total number of incidents of non-compliance with regulations and voluntary codes concerning marketing communications, including advertising, promotion, and sponsorship, by type of outcomes		
G4-PR8	Total number of substantiated complaints regarding breaches of customer privacy and losses of customer data	รายงานความยั่งยืน	13-15
G4-PR9	Monetary value of significant fines for non-compliance with laws and regulations concerning the provision and use of products and services		



E-Mail : [ir@pcsgh.com](mailto:ir@pcsgh.com)

[www.pcsgh.com](http://www.pcsgh.com)

## Business Center

193/105,25th Floor. Lake Rajada Office complex building,  
Ratchadapisek Rd., Klongtoei, Bangkok 10110

GPS : 13.731670, 100.559932

Tel : +66 (0) 2264 0621-3

Fax : +66 (0) 2264 0624

## Head Quarter & Factories

2/1-4 Moo 3, Mittraparp Rd., Kokgroad, Muang,  
Nakorn-Rajsima Thailand 30280

GPS : 14.913656, 101.944664

Tel : +66 (0) 4470 1300

Fax : +66 (0) 4470 1399