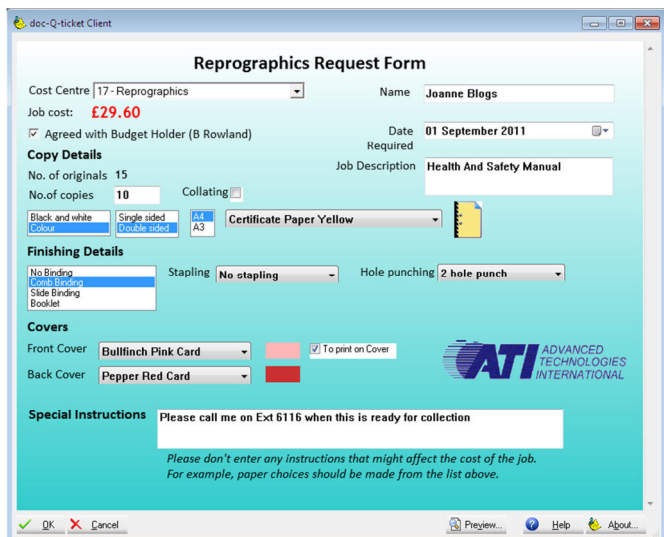


docQticket fornisce un processo strutturato per la trasmissione elettronica di documenti al Central Reprographics Department (CRD) o al reparto stampa. Il centro di stampa riceve i documenti in formato pronto per la stampa, con tutte le informazioni e istruzioni necessarie per completare il documento finito. Il personale non perde tempo consegnando a mano copie cartacee, CD o altri supporti, mentre si eliminano rischi e carenze connessi con l'inoltro via email. di una scheda elettronica evita errori costosi e la gestione dei lavori nel reparto stampa risulta semplificata.



The screenshot shows the 'Reprographics Request Form' interface. It includes fields for 'Cost Centre' (17 - Reprographics), 'Name' (Joanne Blogs), and 'Job cost' (£29.60). There are sections for 'Copy Details' (No. of originals: 15, No. of copies: 10, Collating, Paper type: Certificate Paper Yellow), 'Finishing Details' (No Binding, Stapling: No stapling, Hole punching: 2 hole punch), 'Covers' (Front Cover: Bullfinch Pink Card, Back Cover: Pepper Red Card), and 'Special Instructions' (Please call me on Ext 6116 when this is ready for collection).

Componente server e coda di stampa locale

La componente server di questo modulo opzionale risiede, insieme a docQmanager, sul server di stampa del CRD. La componente cliente si installa come coda di stampa locale in cui gli utenti stampano i lavori che intendono dotare di scheda e far elaborare dal CRD.

Ricevute delle schede dei lavori e notifica degli utenti

I clienti ricevono una ricevuta unica della scheda del lavoro numerata, a conferma che il lavoro è pervenuto al CRD. Questa ricevuta può essere stampata dall'utente per consultazione, come pure al CRD insieme al lavoro. Si può anche configurare il sistema in modo che mandi automaticamente un'email agli utenti a conferma della ricevuta e del progresso del lavoro in CRD.

Inoltro di copie cartacee

Se gli utenti devono pur sempre inoltrare gli originali in forma cartacea per la fotocopiatura, una funzione Hard Copy Ticketing permette loro di compilare lo stesso formato di scheda elettronica del lavoro, per cui tutte le informazioni riguardanti il lavoro vengono catturate ed elaborate insieme al preventivo dei costi, allo stesso modo dei lavori di stampa.

Disegno personalizzabile delle schede dei lavori

Il modulo server permette di disegnare facilmente moduli HTML. Le schede dei lavori possono includere tutte le opzioni del servizio CDR a disposizione degli utenti clienti e fornire campi obbligatori per assicurare l'acquisizione di tutte le istruzioni essenziali. Sono supportate funzioni quali grafica dinamica e preventivo dei costi.

WYSIWYG - nessun riflusso di pagine

Gli utenti clienti possono visualizzare in anteprima il lavoro prima di inoltrarlo. Con il lavoro e la scheda vengono inoltrati tutti i font necessari. Quello che l'operatore vede sul server di stampa del CRD è quello che l'utente vede nella sua coda di stampa locale. Non c'è nessun riflusso di pagine.

Abbinamento di molteplici lavori

Usando la funzione docQcollate, gli utenti possono abbinare vari documenti - che possono essere in diverse applicazioni - in un unico lavoro da inoltrare con una scheda. Si possono aggiungere dei fogli separatori tra le sezioni, per esempio dove sono necessari dei tab.

Inoltro dal web alla stampa

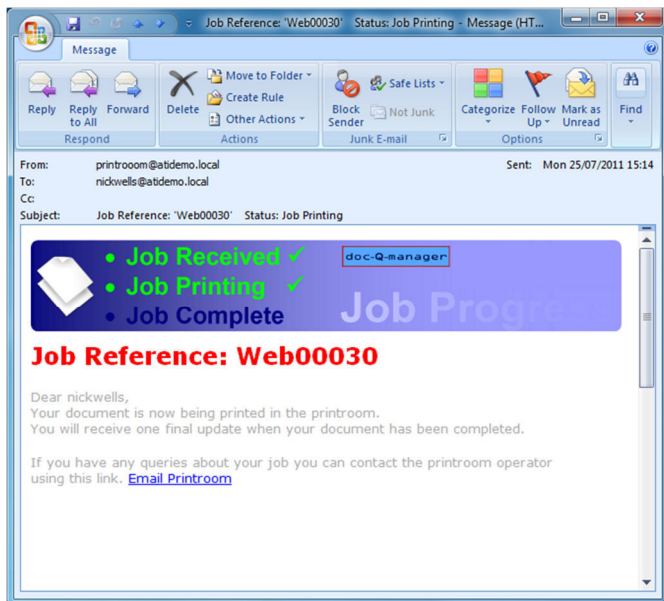
Un modulo web server opzionale permette agli utenti di collegarsi tramite il proprio browser, inviare il loro lavoro e compilare online la scheda del lavoro. Una volta inoltrato, il lavoro dotato di scheda giunge nella coda docQmanager dell'operatore allo stesso modo dei lavori inoltrati per mezzo della coda di stampa locale di docQticket.

Contabilità integrata

Oltre alla vasta capacità di docQmanager nel registrare l'attività, docQticket si integra con vari software di contabilità di stampa di terzi quali Equitrac, PaperCut e Pcounter. Quando è richiesta la funzione di accounting per la fatturazione dei clienti, si possono richiamare automaticamente i codici di fatturazione da includere sulla scheda del lavoro. Si possono inoltre ottenere i costi di finitura off-line, per es. cucitura metallica, laminazione e postalizzazione, e addebitarli nella documentazione del sistema di accounting dei costi di stampa.

Supporto di qualsiasi stampante indirizzabile da Windows

docQticket può indirizzare qualsiasi stampante Windows, per cui si possono gestire parchi di stampanti eterogenei. L'operatore del CRD non ha che da selezionare il dispositivo di output appropriato in base alle funzionalità di finitura o allo stato della stampante.

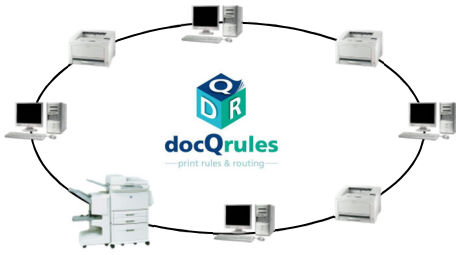


Caratteristiche di docQticket:

- Componenti server e coda di stampa locale
- Semplice funzionalità "File/Print"
- Disegno personalizzabile delle schede dei lavori
- Notifica automatizzata degli utenti
- Gestione dei lavori di fotocopiatura e stampa
- Tool di raccolta dei lavori
- Si integra con Equitrac, PaperCut e Pcounter
- Funziona con qualsiasi dispositivo supportato da Windows

Software per il controllo della stampa transazionale e di documenti

Reparti utenti



Controlla l'uso del colore, instrada i lavori alla stampante più conveniente, o li trasferisce a mezzo scheda al centro reprografico o al reparto stampa

Sistema di stampa host
AS400, Unix, Windows



Invia i lavori a dati variabili direttamente, o tramite software Forms, al CRD o al reparto stampa



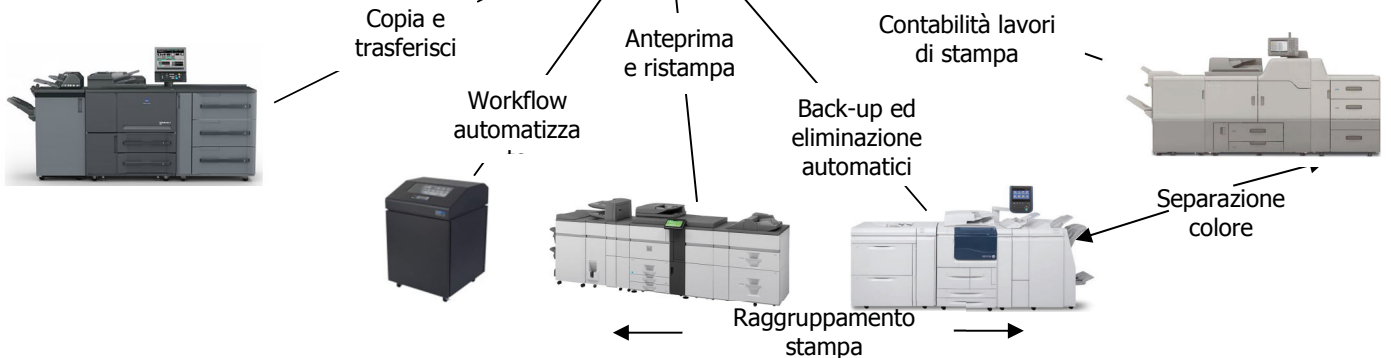
Stampa transazionale
Fatture, ruoli paghe, applicazioni commerciali

Stampa di documenti
MS Word, MS Excel, Rapporti, ecc.



Gestione dei lavori di stampa

Reparto reprografico centrale / Reparto stampa



ADVANCED TECHNOLOGIES INTERNATIONAL, 893 PLYMOUTH ROAD, SLOUGH, BERKSHIRE, SL1 4LP, INGHILTERRA

web: www.ati-uk.com email: info@ati-uk.com

Tel: 0845 88 55 111 (dall'estero +44 (0) 1753 566100)
 Fax: 0845 88 55 222 (dall'estero +44 (0) 1753 566101)