



Kernfunktionen ArtPlus

Version vom 8. Dezember 2017

ArtPlus bietet ein hohes Maß an Flexibilität bei der Definition von Datenfeldern, Modulen, Formularen und Berichten. Die anspruchsvolle Schnittstellentechnologie vereinfacht den Austausch von Daten mit anderen Anwendungen.

Für weitere Fragen zu ArtPlus kontaktieren Sie uns bitte unter:

zetcom Informatikdienstleistungs AG
 Sandrainstrasse 3
 3007 Bern

E-Mail: info@zetcom.com
 Telefon: 0041 31 320 10 00



SAMMLUNGSMANAGEMENT

Objekte

Das Kernmodul von ArtPlus dient der Beschreibung, Kategorisierung und Verschlagwortung der Sammlungsobjekte mit allen relevanten Informationen zu Entstehung, Herkunft, technischen Daten und mehr.

Im Modul Objekte erfassen und verwalten Sie:

- Kerndaten wie Titel, Künstler, Datierungen
- Material und Technik
- Erwerbung und Herkunft
- Bibliografie
- Angaben zu Ausstellungen, Provenienz, Restaurierung
- Weitere Angaben zur wissenschaftlichen Dokumentation und Beschreibung

Künstler

In diesem Modul werden alle Informationen zu Künstlern oder Herstellern erfasst und dann mit Objekten verknüpft. Über dieses zentrale Künstlerregister werden alle persönlichen oder biografischen Daten stets aktuell gehalten:

- Namen und Lebensdaten
- Angaben zu Beruf, Funktion und Ausbildung
- Weitere Zeitraumangaben (Schaffensperioden, Nachweiszeit)
- Biografische Informationen
- Referenzen zu Objekten und bibliografischen Datensätzen



RESTAURIERUNG

Informationen über restauratorische Abläufe sind in diesem Modul verfügbar. Das integrierte Multimedia-Modul ermöglicht die eingehende Dokumentation des Objektzustandes mit Bild, Ton und Video. Eine Historie aller Zustandsprotokolle und Maßnahmen ist für jedes Objekt abrufbar. Daten zur Lagerung, zum Transport und zum Zustand sind zusammen mit Datum und Mitarbeiternamen erfasst.



CUSTOMER-RELATIONSHIP-MANAGEMENT (CRM)

Im Adressmodul erfassen Sie alle Personen und Firmen, mit denen Sie Verbindungen pflegen - Kunstschaftende, Mitarbeiter, Fördervereine, Restauratoren, Presse, Sponsoren, VIP's usw. Mit Hilfe dieses institutionsweiten Adresspools können Sie z.B. Serienbriefe, E-Mail-Verteiler, Einladungen oder Adresslabels erstellen.

Im Modul Adressen verwalten Sie:

- Kerndaten (Anreden, Namen, Adressen, Telefonnummern, E-Mail usw.)
- Adressgruppen und Verteiler
- Kontakthistorie



DIGITAL ASSETS

Literatur

Im Modul Literatur können bibliographische Einträge jeglicher Art erfasst, und Literaturverweise zu Objekten systematisch erstellt werden. Der Erfasser beschränkt sich hier auf die wesentlichen Literaturangaben und folgt zugleich internationalen Dokumentationsstandards. Das Literaturmodul erlaubt neben der Verzeichnung einzelner Bücher, Kataloge, Periodika und Artikel auch die Verwaltung einer kompletten Präsenzbibliothek.

Medien

Dieses Modul bildet die Basis Ihres Multimedia- und Dokumentenmanagements. Bilder, andere Mediendateien und Dokumente können Sammlungsobjekten, Künstlern oder Adressen zugeordnet werden. Die zugehörigen Metadaten werden zentral im Modul „Digitale Medien“ verwaltet:

- Bilder, Videos, Audiodateien
- Office-Dokumente
- Web-Links
- PDF, PowerPoint und beliebige andere Formate werden unterstützt



WEITERE MODULE

ArtPlus wächst mit Ihren Anforderungen und lässt sich dank der flexiblen technologischen Basis jederzeit an Ihre Wünsche anpassen. Zusatzmodule wie Ausstellungsmanagement, Veranstaltungsmanagement, Archiv usw. sind ebenso nahtlos integrierbar wie alle Module anderer zetcom Produkte. Die offene Architektur erlaubt eine problemlose Anbindung an externe Systeme (z.B. DMS, DAMS, Barcode, RFID).