

HENKILÖTIETOLAIN (523/99) 10§ MUKAINEN REKISTERISELOSTE

Lähehtämällä työhakemuksen työnhakija hyväksyy tämän rekisteriselosteen kohdassa 5 kuvattujen tietojen tallennuksen ja niiden käytön.

1. Rekisterinpitäjä

Medixine Oy
Lars Sonckin kaari 10
02600 Espoo

Sähköposti: etunimi.sukunimi@medixine.com

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Minna Silenius
Toimistopäällikkö
Medixine Oy
Lars Sonckin kaari 10
02600 Espoo
Sähköposti: minna.silenius[at]medixine.com
Puh. 09 – 452 0020

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisterin tarkoitus on vastaanottaa, käsitellä ja säilyttää Medixine Oy:stä työnantajana kiinnostuneiden työnhakijoiden työpaikkahakemuksia. Hakija voi osoittaa hakemuksen haluamaansa työtehtävään tai jättää avoimen hakemuksen. Henkilöstöhallinnon henkilöt voivat myös yhdistää hakemuksen mahdolliseen muuhun työtehtävään.

Työnhakijan antamia hakemustietoja säilytetään hakijarekisterissä kaksi vuotta tai kunnes valintaprosessi on ohi. Työnhakijan antamiin hakemustietoihin voidaan palata myöhempien hakujen yhteydessä. Hakijatietoja säilytetään aina luottamuksellisesti, eikä hakijoiden antamia hakemustietoja luovuteta rekrytointiprosessin ulkopuolelle. Luottamuksellisuus tarkoittaa, että hakijatiedot ovat vain niiden henkilöiden saatavilla, jotka ovat näiden tietojen käyttöön oikeutettuja.

Hakemuksia voidaan poistaa ja muuttaa työnhakijan pyynnöstä. Poistamis- tai muutospyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

4. Rekisteröidyt tiedot ja säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallentuvat kaikki tiedot, jotka henkilö itse antaa itsestään, tietolähteenä on hakija itse. Lisäksi rekisteri voi sisältää hakijan mahdollisesti ilmoittamilta suositteijoilta saatuja tietoja sekä hakijan haastattelussa antamia tietoja

Rekrytointiprosessiin osallistuva Medixinen työntekijä tallentaa nämä tiedot henkilöstöhallinnon järjestelmään.

5. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja ei luovuteta Medixine Oy:n ulkopuolelle muuten kuin tahoille (esimerkiksi rekrytointiyritys), jotka osallistuvat Medixine Oy:n rekrytointiprosessiin.

6. Tietojen siirto EU/ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet

CV-tietokannan käyttöoikeus on ainoastaan Medixinen rekrytointiprosessiin osallistuvilla työntekijöillä.

- Manuaalinen aineisto
Rekrytointiprosessin päätyttyä tulostetut CV:t säilytetään lukitussa arkistossa yhdessä muun rekrytointimateriaalin kanssa.
- Sähköisesti talletetut tiedot:
Rekisteritiedot on suojattu käyttäjäkohtaisilla salasanoilla. Ainoastaan erikseen nimetyillä Medixine Oy:n rekrytoinnista vastaavilla työntekijöillä on pääsy rekisteritietojen sisältämiin käyttäjien henkilötietoihin.

8. Tarkastusoikeus

Henkilöllä on Henkilötietolain 26§:n mukaisesti oikeus tarkastaa mitä häntä koskevia tietoja henkilökisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriyhdyshenkilölle tai se voidaan esittää henkilökohtaisesti edellä mainitussa osoitteessa.